

RECIBIDO  
COORDINACIÓN GENERAL DE  
PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

Cuernavaca, Morelos, 11 de noviembre de 2019  
R/439/2019

DR. ISAÍAS ELIZARRARAZ ALCARAZ  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PRESENTE

En el marco del **Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM) 2018**, en su componente de mantenimiento y adecuación de espacios académicos, por este medio adjunto al presente (USB) que contiene:

- Informe final en formato PDF debidamente firmado, así como el reporte fotográfico de todas las obras apoyadas con el fondo.
- Actas de entrega recepción
- Actas finiquito

Finalmente, le comento que el informe ha sido enviado en los tiempos establecidos, a las cuentas de correo electrónico: [isaías.elizarraz@nube.sep.gob.mx](mailto:isaías.elizarraz@nube.sep.gob.mx), [rocio@nube.sep.gob.mx](mailto:rocio@nube.sep.gob.mx), [cenrique.sanchez@nube.sep.gob.mx](mailto:cenrique.sanchez@nube.sep.gob.mx) para su revisión.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente  
Por una humanidad culta

DR. GUSTAVO URQUIZA BELTRÁN  
RECTOR

C.c.p. Dra. Carmen Enedina Rodríguez Amenta -Directora General de Educación Superior Universitaria. Para su conocimiento.  
Dr. Álvaro Zamudio Lara- Coordinador General de Planeación y Administración. UAEM. Mismo fin.  
Dr. Pedro Antonio Márquez Aguilar- Director General de Planeación Institucional. Mismo fin.  
Arq. Oscar G. Lastra Fernandez. Director General de Infraestructura. Mismo Fin.  
Archivo.  
GUB/AZL/PAMA/IA/PM/II/

**REPORTES DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL**

CATALOGUE DE LA BIBLIOTHÈQUE

Nombre	Universidad Autónoma del Estado de Morelos
--------	--

Entidad federativa: Morelos

Clave Inst 911 17MSU0017P

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Nombre: Alvaro Zamudio Lara  
Cargo: Coordinador General de Planeación y Administración  
Teléfono: (777) 3 29 70 00 Ext. 7033 y 4312  
Correo electrónico: [azamudio@uaem.mx](mailto:azamudio@uaem.mx)

## RESPONSABLES

Obras y Mantenimiento

Nombre Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Cargo Director General de Infraestructura  
Teléfono (777) 3 29 70 00 Ext. 3136  
Correo electrónico: oscar.lastra@uaem.mx

### DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

## OBRA CONCLUIDA

[illegible]







2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado  
**Octubre 2019**  
 FECHA DE CIERRE: 31/10/2019

**REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL**

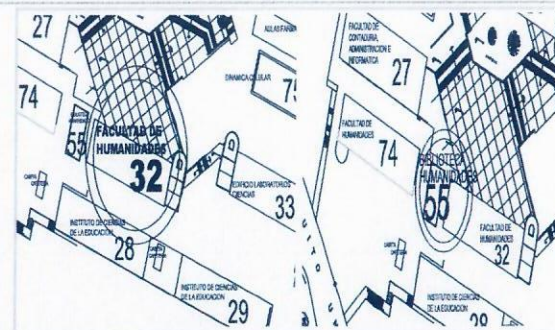
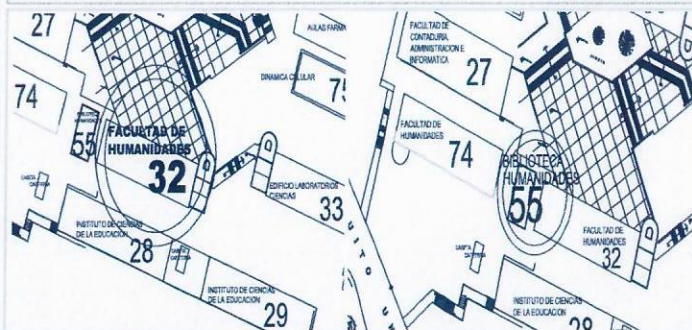

Porcentaje de avance

100%

**PRIMARIA**

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos del Instituto de Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales (IIHCS)**
**CROQUIS DE LOCALIZACIÓN**

**UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO**

 Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
 Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos

**FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)**


F1: Lavabos Edificio 32



F2: Sanitarios Edificio 32


**Comentarios de los trabajos realizados:**

- 1.- Impermeabilización en losa de azotea. (albañilería y acabados edificio 32 y 55) (F4, F5, F9, F10, F11, F12, F13 y F20)
- 2.- Cambio de lámparas LED Edificio 32. (F3, F6, F7, F8, F17, F18 y F19)
- 3.- Instalación hidrosanitaria: cambio de muebles sanitarios incluye lavabo, inodoro, mingitorio, tarjas etc.. (F1, F2, F14, F15 Y F16)

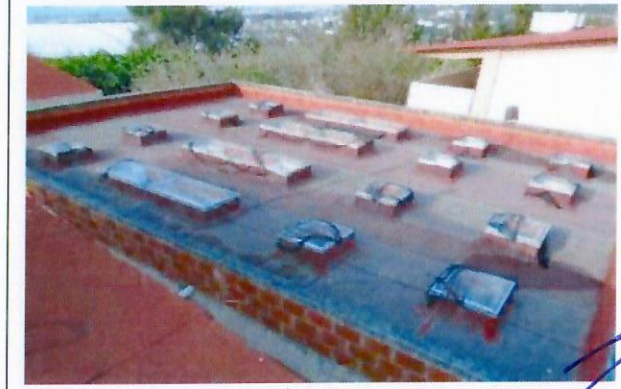
Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Lámparas Edificio 32



F4: Techos edificio 32 y 55



F5: Techo edificio 55



FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F6: Cambio de lámparas IHCS



F7: Cambio de lámparas IHCS



F8: Cambio de lámparas IHCS



F9: Proceso de aplicación de impermeabilizante.

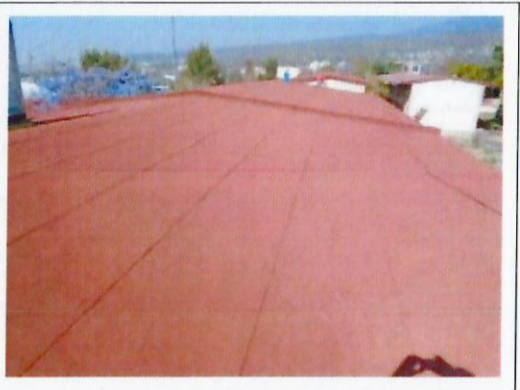


F10: Proceso de aplicación de impermeabilizante E.32

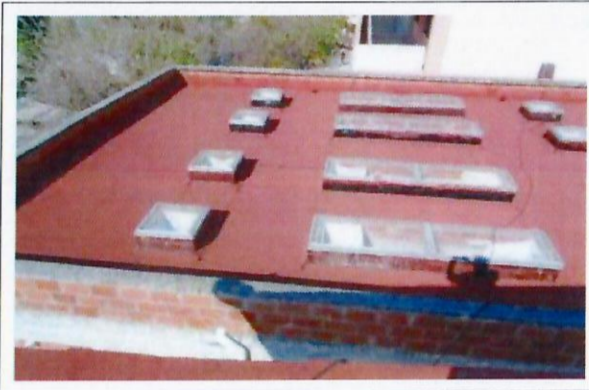


F11: Proceso de aplicación de impermeabilizante E.55

FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F12: Edificio 32, impermeabilización en losa de azotea



F13: Edificio 55, impermeabilización en losa de azotea



F14: Edificio 32, colocación de wc's



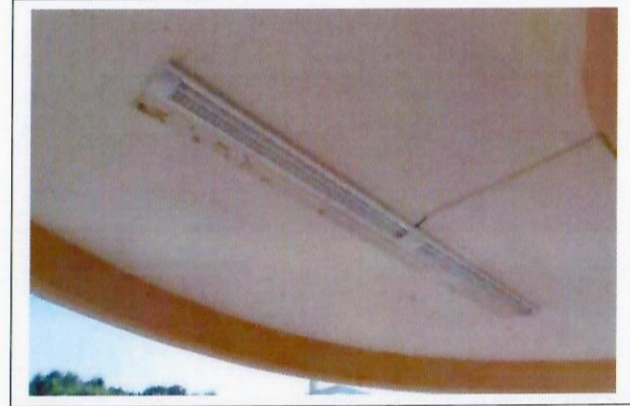
REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F15: Edificio 32, colocación de lavabos y llaves economizadoras.



F16: Edificio 32, colocación de lavabos y llaves economizadoras.



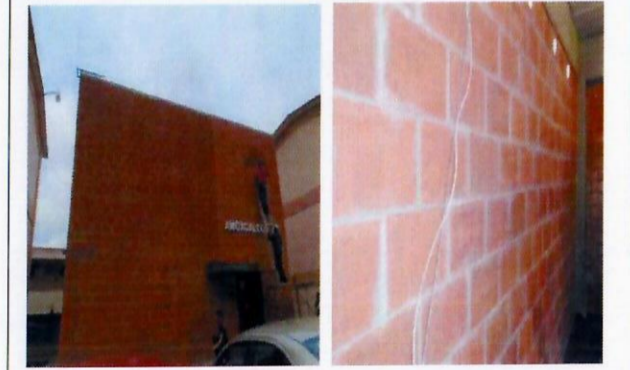
F17: Edificio 32, colocación de luminarias de led.



F18: Edificio 32, colocación de luminarias de led.



F19: Edificio 32, colocación de luminarias de led.



F20: Impermeabilización de muros de biblioteca Amoxcalco

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

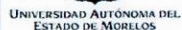
\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

#### REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

Octubre 2019



Porcentaje de avance

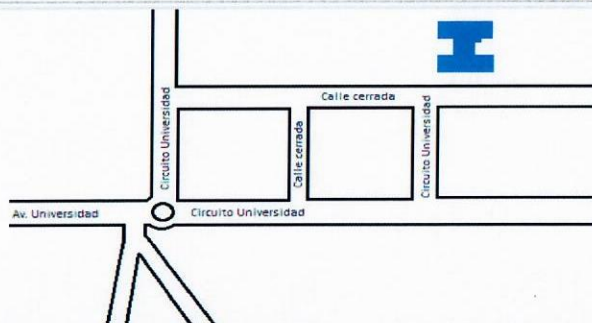
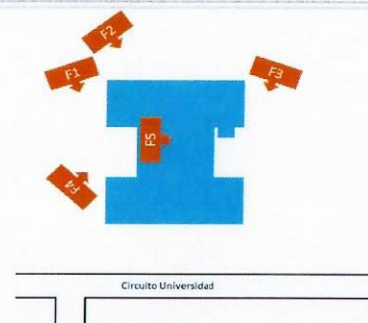
100%

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigación Interdisciplinar para el Desarrollo de la Universidad (CIIDU)**

### CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

**UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO**

Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos

### FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Fachada principal



F2: Fachada lateral

**Comentarios de los trabajos realizados:**

- 1.- Forjado de Carlon, Suministro y aplicación de pintura vinilica a paredes, muros, traves y plafón (F1 y F2).
- 2.- Rehabilitación de puerta principal. (F3, F6, F10, F19).
- 3.- Rehabilitación y reparación de instalaciones eléctricas. (F8).
- 4.- Impermeabilización en losa de concreto (F3,F4,F11,F12,F14,F20,F21).
- 5.- Cambio, suministro y colocación de piso de loseta de cerámica. F5,F7,F8,F13,F15,F16,F22,F24).
- 6.- Forjado de canalón para desagüe de concreto, canal pluvial (F9,F17,18,23).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para el cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta



F3: Techo, losa de concreto



F4: Techo, losa de concreto



F5: Suministro y aplicación de loseta cerámica

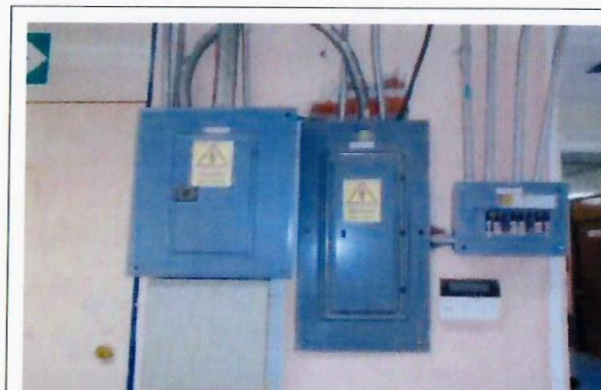




F6: Puerta principal



F7: Suministro y aplicación de loseta cerámica



F8: Instalaciones eléctricas



F9: Forjado de Canaleta

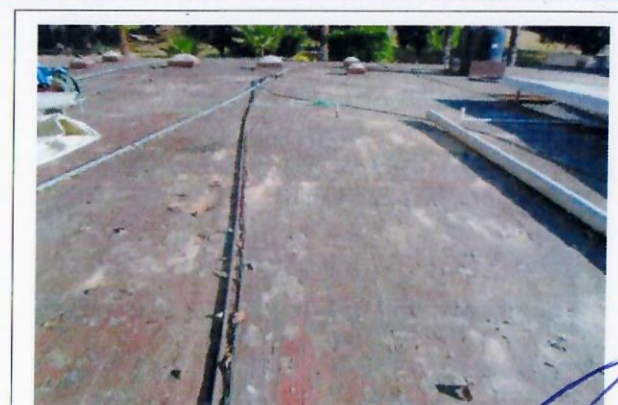
FOTOGRAFIAS (DURANTE)



F10: Rehabilitación de la puerta principal



F11: Impermeabilización, CIUDU.



F12: Impermeabilización, CIUDU.



REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F13: Picado de piso para su posterior colocación de PISO, CIDU.



F14: impermeabilización, CIDU.



F15: Colocación de piso de loseta, CIDU.



F16: Colocación de piso de loseta, CIDU.

FOTOGRAFIAS (DESPUÉS)



F17: Colocación de canal en la azotea del edificio 3



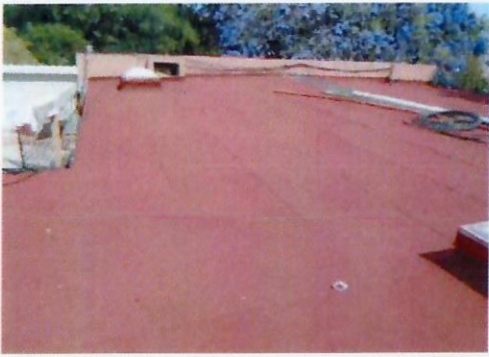
F18: Colocación de canal en la azotea del edificio 3



F19: Rehabilitación de la puerta.



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F20: Impermeabilización en losa de azotea



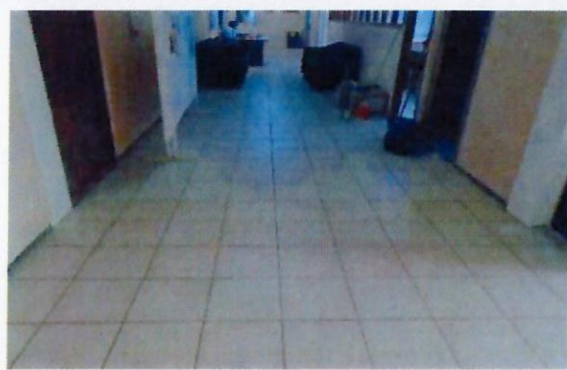
F21: Impermeabilización en losa de azotea



F22: Colocación de loseta de cerámica



F23: Forjado de canal



F24: Colocación de loseta de cerámica

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado:  
**Octubre 2019**  
 FECHA DE CIERRE: 30/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

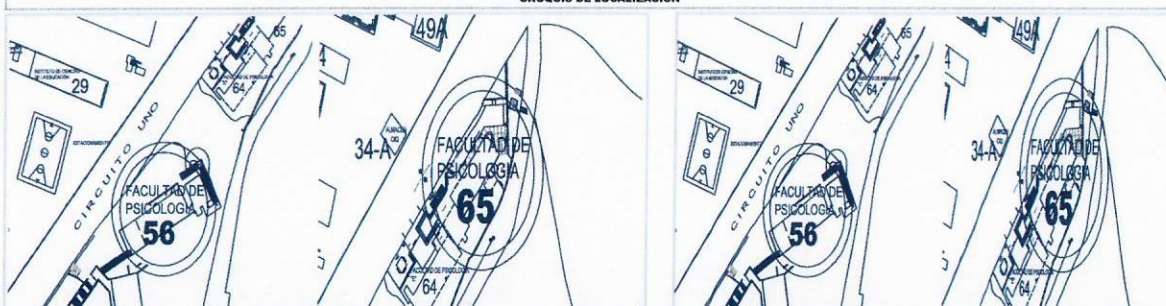
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra

**Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Psicología**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
 Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance:

100%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Demolición de loseta Edificio 56, Aula 1



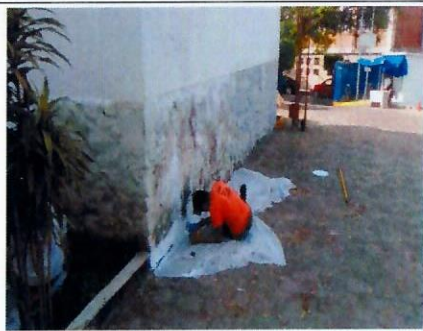
F2: Espacio donde se colocará el muro de tablaroca y cancelería planta baja, Edificio 65.

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Suministro y colocación de muro de tablaroca, Cancelería y puerta de aluminio blanco (Aula 3) (F2,F6,F7,F8,F14,F15,F16,F17,F18)
2. Suministro y aplicación de pintura acrílica (edificio 3) (F3,F5,F19)
3. Cambio de piso de loseta de cerámica (Edificio 56, Aula 1). (F1,F4,F9,F10,F11,F12,F13)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En en relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).

## FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F3: Suministro y aplicación de pintura vinílica sobre muros de fachada principal del edificio 5.



F4: Suministro y aplicación de loseta cerámica.



F5: Impermeabilización en fachadas, edificio 55



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F6: Colocación de placas de muro divisorio.



F7: Colocación de placas de muro divisorio.



F8: Aplicación de pintura a muro divisorio.



F9: Suministro y aplicación de loseta cerámica.

FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F10: Colocación de loseta cerámica Edificio 3.



F11: Colocación de loseta cerámica Edificio 3.



F12: Colocación de loseta cerámica Edificio 3.

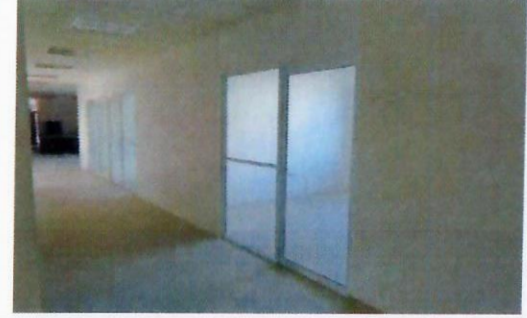




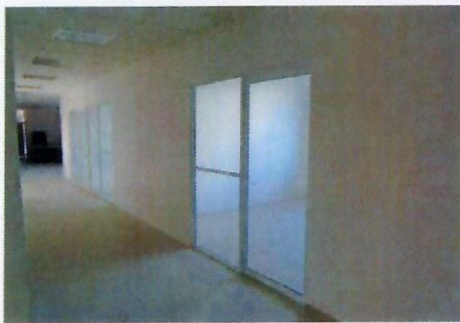
F13: Edificio 56, colocación de piso de loseta en aula 1.



F14: Edificio 65, colocación de muro de tablaroca y cancelería de aluminio en planta baja.



F15: Puerta con abatimiento de aluminio blanco. Aula 3



F16: Edificio 65, colocación de muro de tablaroca y cancelería de aluminio en planta baja.



F17: Edificio 65, colocación de muro de tablaroca y cancelería de aluminio en planta baja.



F18: Cancelería



F19: Trabajo terminado de impermeabilización en fachada

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018



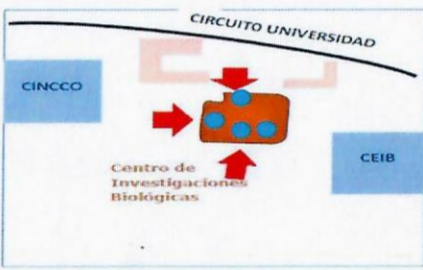
**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICAMás reportado  
Octubre \_ 2019

PÁGINA DE CUENTA INICIAL

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS Porcentaje de avance:	PRIORIDAD <b>1</b>	Nombre de la obra: <b>Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigaciones Biológicas (CIB)</b>
	CROQUIS DE LOCALIZACIÓN	
100.00%		
		UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO  Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa, Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Puerta de acceso (exterior)



F2 Puerta de acceso lateral (interior)

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Mantenimiento correctivo a 1 puerta de acceso del Centro de Investigaciones Biológicas estructura en mal estado (F1 y F2).
2. Mantenimiento correctivo a puertas de laboratorios y puertas de baños en mal estado del edificio 14 del CIB (F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16 y F17).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Puertas Laboratorios



F4: Puertas Laboratorios



F5: Puertas Laboratorios





F6: Puertas Sanitarios



F7: Puertas Sanitarios

FOTOGRAFÍAS (EL DURANTE)



F8: Colocación de puertas, CIB.



F9: Colocación de puertas, CIB.



F10: Colocación de puertas, CIB.



F11: Colocación de puertas, CIB.



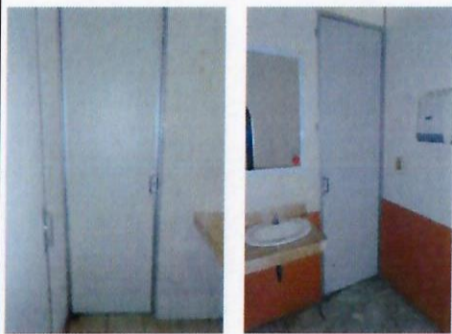
F12: Colocación de puertas, CIB.



F13: Colocación de puertas, CIB.



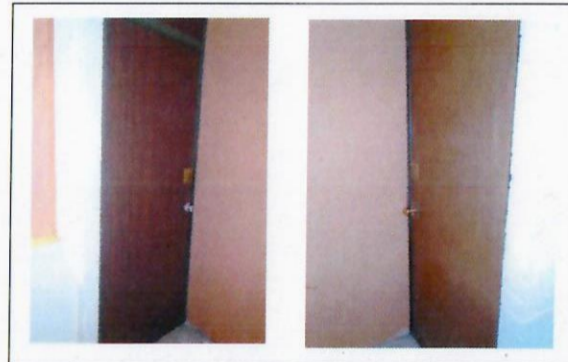
FOTOGRAFIAS (DESPUES)



F14: Colocación de puertas



F15: Colocación de puertas



F16: Puertas Laboratorios



F17: Suministro y colocación de puerta de acceso principal

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre\_2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

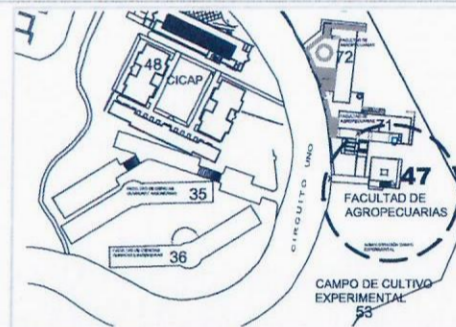
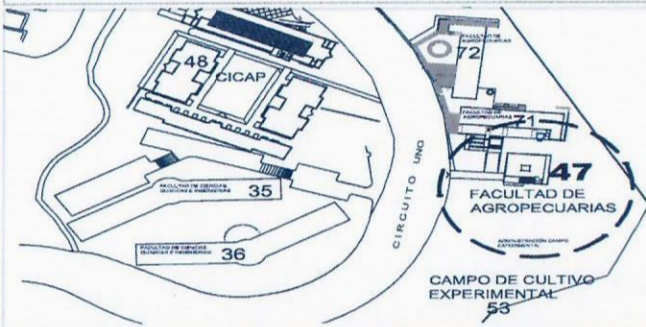
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Ciencias Agropecuarias**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Av. Universidad #1001 Col. Chamilpa Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos



Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Instalación eléctrica, reparación de entradas y salidas



F2: Rehabilitación de luminarias

## Comentarios de los trabajos realizados:

1.- Rehabilitación, instalación hidrosanitaria, remodelación de sanitarios. (F21).

2.- Instalación eléctrica: Rehabilitación y reparación de salidas eléctricas. (F1,F2,F8,F11,F12,F13,F14,F15,F16,F17,F18,F19,F20,F22, F13)

3.Red Hidráulica (F3,F4,F5,F7,F9,F10).

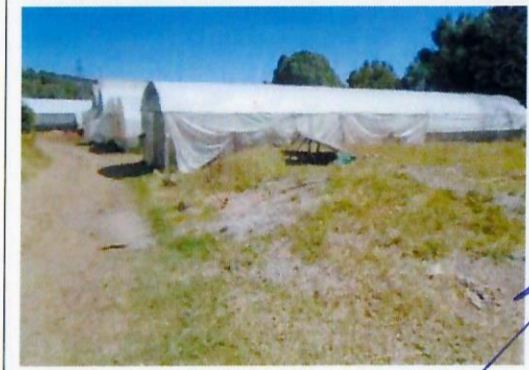
Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Red hidráulica, riego.



F4: Lugar para colocar el sistema de riego.



F5: Lugar para colocar el sistema de riego.





F6: Fachada principal



F7: Lugar para colocar el sistema de riego.



F8: Rehabilitación de luminarias

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F9: Colocación de tubo pvc hidráulico para agua del sistema de riego.



F10: Excavación de sepas y colocación de tubos de pvc para sistema de riego



F11: Dados de concreto para punta de poste



F12: Canalización de ductos en área de invernaderos



F13: Canalización de ductos en área de invernaderos



F14: Canalización de ductos en área de invernaderos





F15: Suministro y tendido tubo conduit PVC Pesado 19 MM. DIÁMETRO, TRAMO DE 3.00 M.



F16: Suministro, colocación y conexión de cable de cobre con aislamiento ( NEGRO O BLANCO) THW, CAL. #8



F17: Suministro y tendido tubo conduit PVC pesado 19 MM. DIÁMETRO, TRAMO DE 3.00 M.

FOTOGRAFIAS (DESPUES)



F18: Colocación de contactos y luminarias en Borregos y cerdos.



F19: Colocación de contactos y luminarias.



F20: Revisión del tablero y contactos de alimentación de edificios.




F21: Suministro y colocación de sanitarios en el edificio 47




F22: Colocación de punta de poste y lámparas urbanas para camino a corrales de cerdos



F23: Colocación y suministro de luminarias

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado  
**Octubre 2019**  
 FECHA DE FONTE 11/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

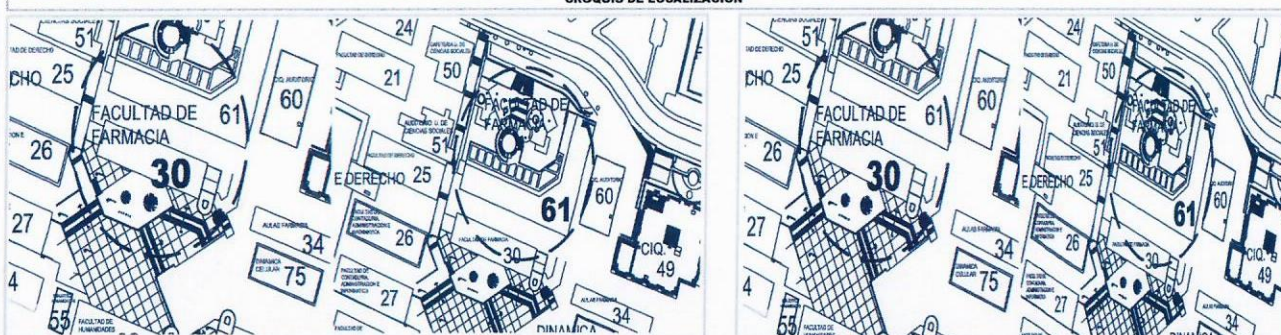
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Farmacia**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Av. Universidad #1001 Col. Chamilpa código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Lugar donde se colocará cancelería.



F2: Espacio donde se hará la instalación eléctrica

## Comentarios de los trabajos realizados:

- 1.- Instalación eléctrica: Suministro y colocación de materiales necesarios para el buen funcionamiento eléctrico. (F2,F6,F7,F11,F12)
- 2.- Suministro y colocación de cancelería interior. (F1,F5,F8,F13,F19)
- 3.- Instalación para voz de datos. (F3,F4,F9,F10,F17)
- 4.- Suministro e instalación hidrosanitaria: Suministro de mingitorio, despachador de papel y dispensador de jabón. (F14,F15,F16,F18).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En en relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Tubería de voz de datos.



F4: Tubería de voz de datos.



FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F5: Colocación de cancelería de aluminio Duranodick



F6: Instalación eléctrica en bancas de concreto.



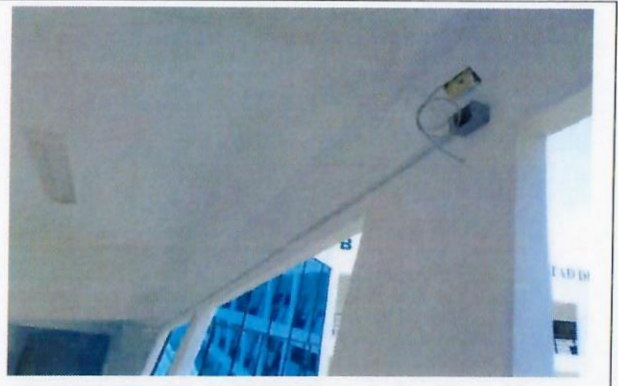
F7: Instalación eléctrica en bancas de concreto.



F8: Colocación de vidrios con cancelería



F9: Instalación de tubería de Voz de datos



F10: Instalación de tubería de Voz de datos

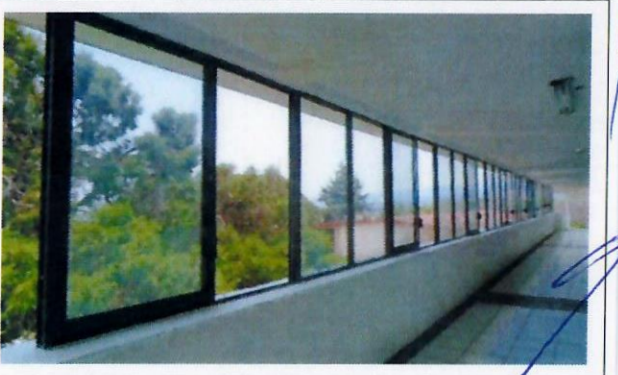
FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F11: Suministro y colocación de contactos eléctricos.



F12: Suministro y colocación de contactos eléctricos.



F13: Suministro y colocación de cancelería de aluminio interior.



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F14: Suministro y colocación de lavabos.



F15: Suministro y colocación de llaves economizadoras.



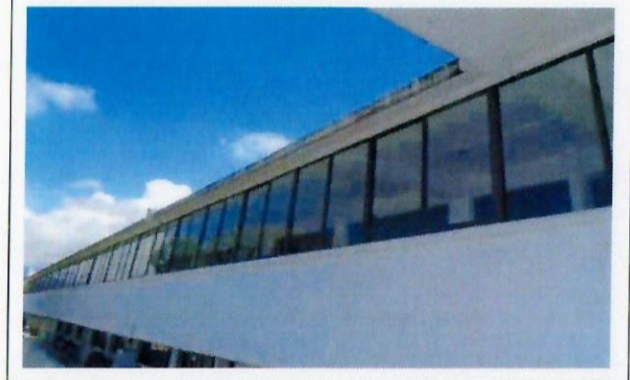
F16: Suministro y colocación de mingitorios secos.



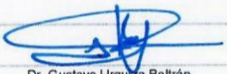
F17: Colocación de tubería de voz datos



F18: Suministro y colocación de WC.



F19: Suministro y colocación de cancelería de aluminio. Exterior.

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

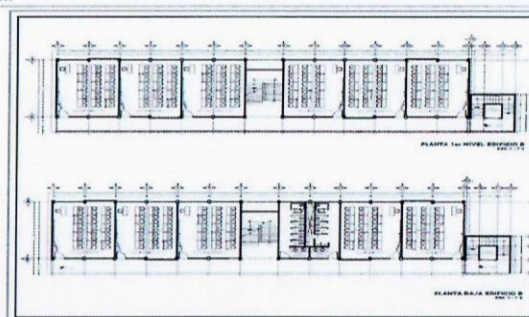
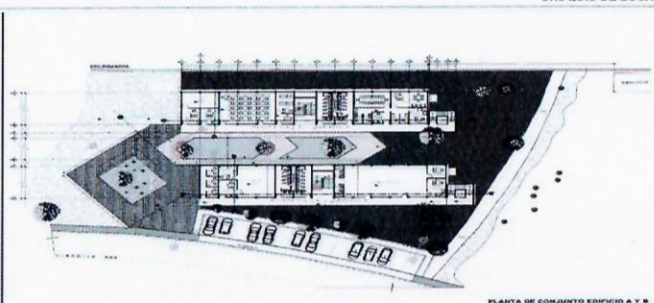
## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

1

Nombre de la obra: **Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Ciencias del Deporte.**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Av. Universidad #1001, Col. Chamilpa  
 Código Postal, 62209, Cuernavaca, Morelos


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Cambio de llaves de lavabo manuales por electrónicas. EDIFICIOS 65 Y 66



F2: Cambio de mingitorio por mingitorios secos EDIFICIOS 65 Y 66

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Desmontar muebles sanitarios como lavabo, inodoro, mingitorio, tarja etc. Suministro y colocación de las mismas. (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En en relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Fachada Principal



F4: Rehabilitación de muebles Sanitarios



F5: Fachada Lateral



FOTOGRAFÍAS (Durante)



F6: Suministro y colocación de muebles sanitarios.



F7: Suministro y colocación de muebles sanitarios.



F8: Suministro y colocación de muebles sanitarios.

FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F9: EDIFICIOS 65 Y 66 Colocación de llaves electrónicas




F10: EDIFICIOS 65 Y 66 Rehabilitación de lavabos.



F11. EDIFICIOS 65 Y 66 Colocación de mingitorios secos.



F12: Colocación de muebles sanitarios.

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

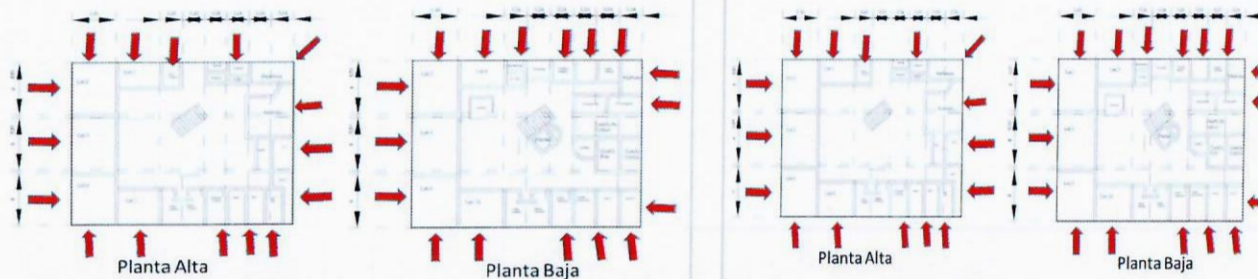
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigación en Ciencias Cognitivas (CINCCO).**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Av. Universidad # 1001, Col. Chamilpa Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Fachada Principal



F2: Fachada Lateral



F3:Entrada principal.



F4: Fachada lateral

## Comentarios de los trabajos realizados:

1.- Desmontaje de cancelería interior o exterior de aluminio. (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En en relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



FOTOGRAFÍAS (Durante)



F5: Proceso de Colocación de Cancelería



F6: Proceso de Colocación de Cancelería



F7: Desmontaje de cancelería al interior de CINCCO



F8: Proceso de Colocación de Cancelería



F9: Proceso de Colocación de Cancelería

FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F10: Edificio 41, Colocación de cancelería de aluminio (ventanas).



F11: Edificio 41, Colocación de cancelería de aluminio (ventanas).



F12: Edificio 41, colocación de cancelería de aluminio en cubículos.



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F13: Edificio 41, colocación de cancelería de aluminio en cubículos.



F14: Suministro y colocación de cancelería interior de Aluminio anodizado Natural.



F15: Suministro y colocación de cancelería interior de Aluminio anodizado Natural.

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DEL CURR: 10/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos del Instituto de Ciencias de la Educación (ICE)**

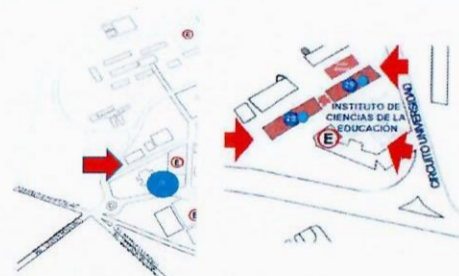
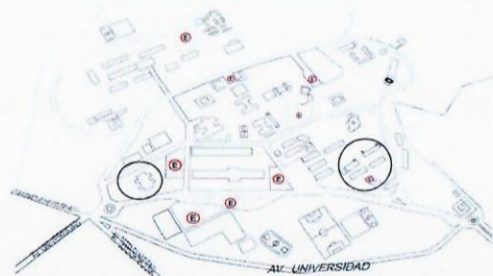
## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100.00%

Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Realizar el suministro y colocación de WC



F2: Escusados

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Se requiere desmontar y reemplazar muebles sanitarios del edificio 28 y 29 (F1,F2, F3, F9, F10).
2. Desmontaje y retiro, así como suministro y colocación de lámparas de aulas en los edificios 28, 29 y 19 de posgrado (F4, F6, F7, F11).
3. Desmontaje y retiro así como suministro y colocación de luminaria. (apagadores, salidas eléctricas y contactos). (F5).

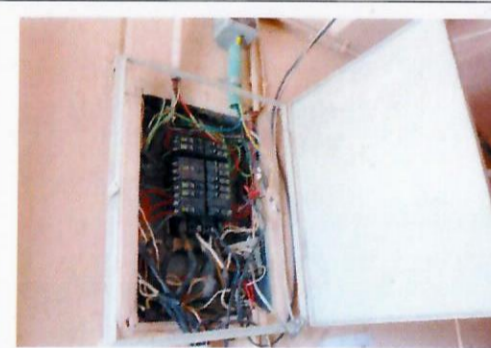
Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Realizar el suministro y colocación de mingitorios



F4: Aulas, lámparas



F5: Rehabilitación y reparación de salidas eléctricas del Cableado Eléctrico



FOTOGRAFIAS (DURANTE)



F6: Aulas, colocación de luminarias



F7: Aulas, colocación de luminarias

FOTOGRAFIAS (Después)



F8: Se realizó la colocación de luminarias.



F9: Se realizó el suministro y colocación de baños




F10: Se realizó el cambio de llave Economizadora



F11: Instalación de luminaria

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Hernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra



2018

AÑO

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

1

Nombre de la obra: **Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigación en Biotecnología (CEIB).**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Av. Universidad #1001, Col. Chamilpa Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos



## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Se le realizará mantenimiento y reparación al Elevador 1



F2: Se le realizará mantenimiento y reparación al Elevador 1



F3: Se le realizará mantenimiento y reparación al Elevador 1

## Comentarios de los trabajos realizados:

1.- Trabajos de mantenimiento y reparación para elevador (Limpieza, revisión del sistema, pruebas de correcto funcionamiento lubricación de rieles) . (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7 y F8)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En en relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



FOTOGRAFIAS (DURANTE)



F4: Se cambio tarjeta madre al elevador 1

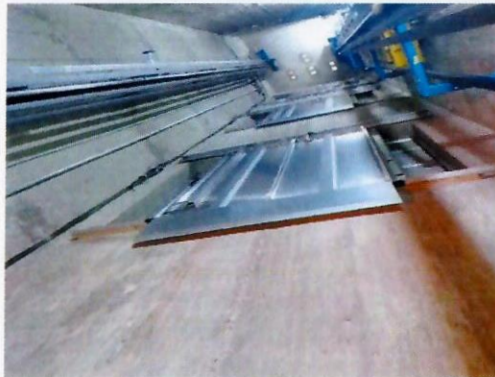


F5: Revision del sistema, inspeccion de instalaciones.

FOTOGRAFIAS (DESPUES)



F6: Limpieza al realizar el trabajo.




F7: Correcto funcionamiento del elevador 1.



F8: Elevador en correcto funcionamiento

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Octubre \_ 2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100.00%

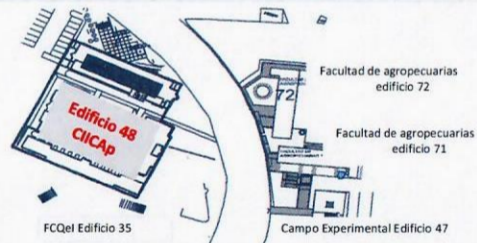
PROYECTO

1

Nombre de la obra:

Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigación en Ingeniería y Ciencias Aplicadas (CIICAp)

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Planta de emergencia



F2: Instalaciones eléctricas

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Mantenimiento a planta de emergencia (F1)
2. Normalización de las instalaciones eléctrica (F2) y (F14)
3. Instalación de sistema de tierras para las nuevas instalaciones (F3)
4. Mantenimiento y aplicación de pintura en laboratorios de investigación (F4 y F9)
5. Pavimentación y fabricación de muro con puerta de acceso para adecuación de espacio del laboratorio e instalación de servicios de luz y agua (F5) (F6) (F7), (F8), (F10), (F11), (F12), (F13), (F15) y (F16)
6. Mantenimiento de Aire Acondicionado
7. Aplicación de pintura vinílica
8. Limpieza de tabique de barro

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes. Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CQIyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,812.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Instalación sistema de tierras



F4: Lugar como se encontraba la tierra física



F5: Interior de aula (laboratorio)



F6: Iluminación tipo spot se cambiará a tecnología LED



F7: Iluminación tipo spot se cambiará a tecnología LED



F8: Laboratorios de investigación



REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



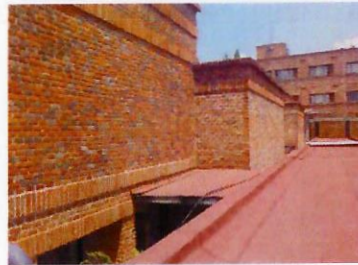
F2: Estado anterior de los aires



F10: Estado anterior de los aires



F11: Como se encontraba antes de impermeabilizar



F13: Como se encontraba antes de impermeabilizar



F12: Antes de aplicar pintura en los salones



F14: Antes de aplicar pintura en los salones

FOTOGRAFIAS (DURANTE)



F16: Interior de aula (laboratorio), iniciando muro de Dorock



F18: Interior de aula (laboratorio) quitar adobe, para colocar concreto acabado pulido y ragado (foto izquierda). Anabado al concreto ya terminado (foto derecha)



F17: Mantenimiento aire acondicionado



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F18: Mantenimiento aire acondicionado



F19: Fachada principal (limpieza Limpieza de tabique aparte con lija y cepillo de alambre



F20: Desmontaje del sistema de iluminación



F21: Desmontaje del sistema de iluminación



F22: Desazolve de tierras fijas



F23: Desazolve de tierras fijas



F24: Proceso de aplicación de pintura



F25: Proceso de aplicación de pintura



REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

FOTOGRAFIAS (DESPUES)



F26. Pintura vinilica (salones)



F27. Firma de concreto pulido y rayado terminado



F28. Puerta de lámina acanalada terminada



F29. Pintura vinilica en muro de ducto nuevo



F30. Techumbre de lámina galvanizada pre pintada a fuego



F31. Cambio de lámparas por tecnología "LED"



F32. Techumbre de lámina prepintada para el nuevo laboratorio



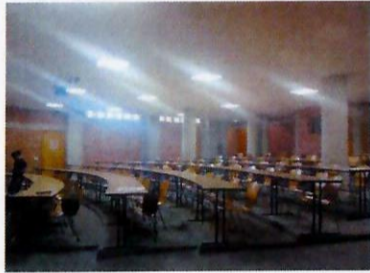
F33. Moldura de lámina para evitar se trasmite el agua de lluvia



F34. Muro de Durock Terminado



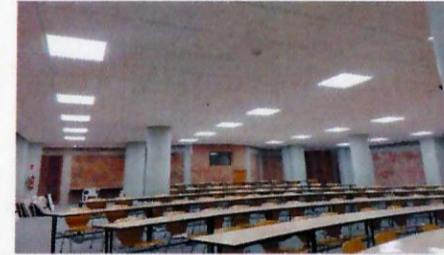
REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



P36: REEMPLAZO DE LÁMPARAS EN AUDITORIO POR TECNOLOGÍA "LED" (Terminado)



P36: Sistema de iluminación nueva



P37: Sistema de iluminación nueva



P38: Tierra física instalada



P39: Tierra física restaurada



P40: Tierra física restaurada



P41: Aire terminado su mantenimiento



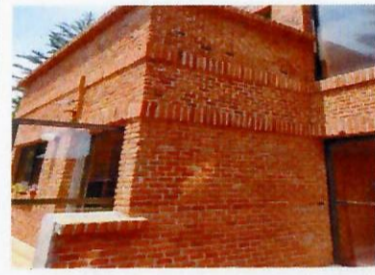
P42: Aire terminado su mantenimiento



P43: Aire terminado su mantenimiento



REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F44: Fachadas ya con impermeabilizantes SIPAQUARE



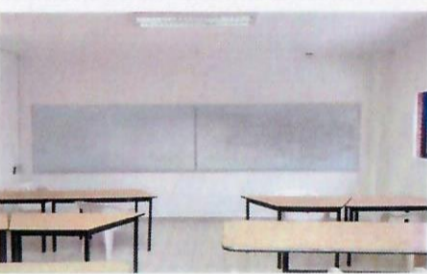
F45: Fachadas ya con impermeabilizantes SIPAQUARE



F46: Fachadas ya con impermeabilizantes SIPAQUARE



F47: Salones ya con pintura vinílica



F48: Salones ya con pintura vinílica



F49: Salones ya con pintura vinílica

Dr. Gustavo Urquiza Boltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Más reportado  
 Octubre\_2019  
 FECHA DE CORTE: 30/09/2019

## REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL


 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100.00%

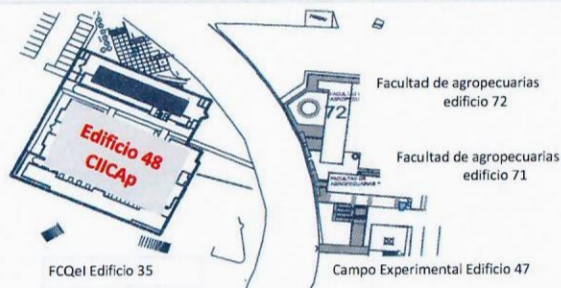
PROYECTO

1

Nombre de la obra

**Mantenimiento de espacios académicos de Centro de Investigación en Ingeniería y Ciencias Aplicadas**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
 Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F-1: Fachada principal



F-2 Fachada lateral

1.Retiro, suministro y colocación de impermeabilizante prefabricado. (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio C-GPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F-3: Retiro, suministro y aplicación de impermeabilizante



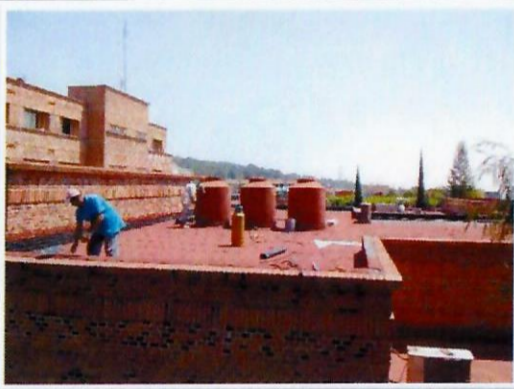
F-4: Retiro, suministro y aplicación de impermeabilizante



F-5: Retiro, suministro y aplicación de impermeabilizante



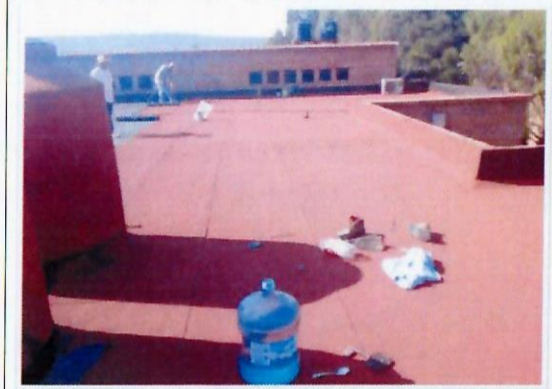
FOTOGRAFIAS (DURANTE)



F6: Aplicación de Impermeabilizante prefabricado, en proceso.



F7: Retiro de impermeabilizante anterior.



F8: Aplicación de Impermeabilizante en proceso

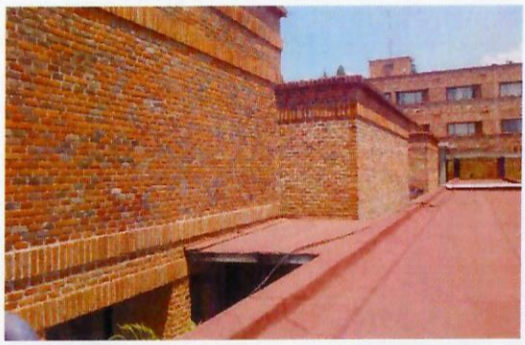


F9: Superficie preparada para recibir impermeabilizante.

Handwritten signature in blue ink.



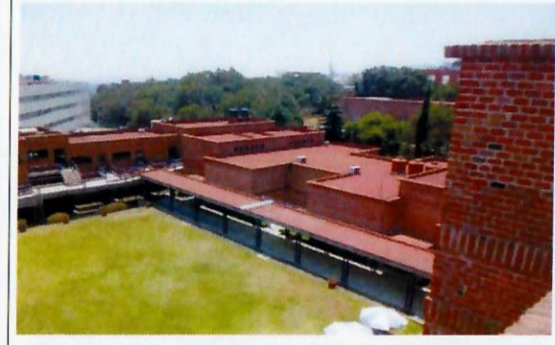
FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F10: Fachada principal limpia y barnizada



F11: Impermeabilizante terminado

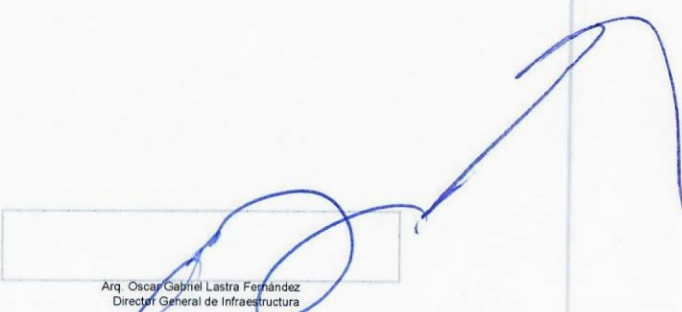


F12: Impermeabilizante terminado (Edif. en forma de H)



F13: Terminando impermeabilización en edificio de llegada (norte)

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICAMes reportado:  
**Octubre\_2019**  
FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigación en Dinámica Celular**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
Código Postal 62209, Cuernavaca, MorelosUNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance:

100.00%

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Pintura de Edificio (interior y exterior)



F2: Sistema de tierras físicas



F3: Entrada del inmueble

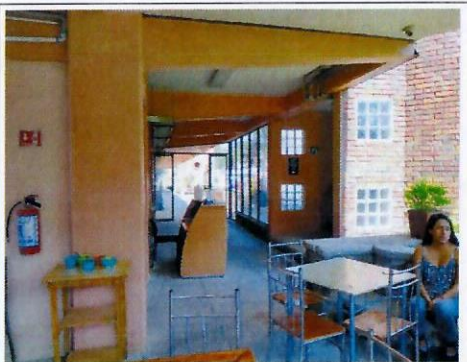


F4: Exterior del edificio

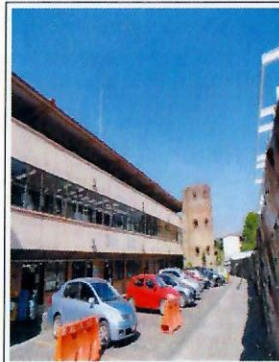
## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Mantenimiento de pintura del edificio (interior y exterior). (F1)
2. Mantenimiento al edificio para complementar al sistema de tierras. (F2, F9, F25, F28, F38)
3. Adecuación de entradas del inmueble. (F3, F14, F26, F42, F46, F47)
4. Iluminación exterior del edificio. (F4, F7, F8, F23, F24, F35, F36, F37)
5. Mantenimiento a equipos de refrigeración y aires acondicionados. (F5, F12, F13, F29, F30, F39, F40, F41)
6. Cambio de piso de laboratorio de biología. (F10, F11, F31)
7. Remodelación de sanitarios. (F6, F17, F18, F19, F20, F21, F22, F32, F33)
8. Suministro y colocación de instalación de voz y datos. (F27)
9. Suministro y colocación de puertas de madera para barra existente. (LABORATORIO DE BIOLOGÍA MOLECULAR Y BIOLOGÍA) (F15, F16, F34, F43, F44, F45, F48).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F5: Equipos de refrigeración y aires acondicionados



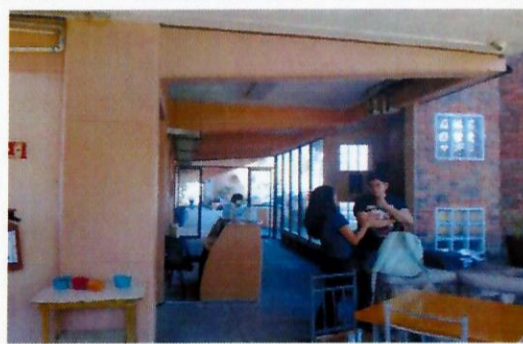
F6: Sanitarios







F7: Lámparas antes de ser cambiadas



F8: Lámparas antes de ser cambiadas



F9: Lugar para malla de tierras



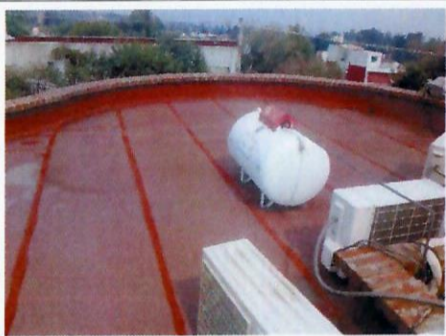
F10: Piso de laboratorio dañado



F11: Piso de laboratorio dañado



F12: Mini split



F13: Mini split



F14: Antes de instalar el muro de tabla roca



F15: Muro de entrepaño, antes de ser instalado





F16: Muro de entre paño, antes de ser instalado

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F17: Sanitarios: demolición de azulejo.



F18: Sanitarios: Colocación azulejo



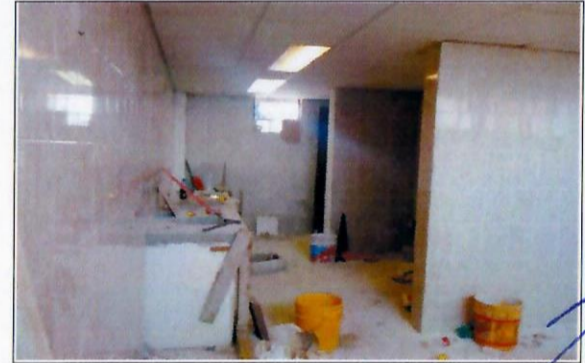
F19: Sanitarios: Colocación azulejo



F20: Sanitarios: azulejo, piso y excusados nuevos (baño de hombres)



F21: Sanitarios: mingitorios ecológicos, barra para obalines y obalines nuevos



F22: Sanitarios: colocación de piso y azulejo en proceso (baño de mujeres)





F23: Proceso de desmontaje de lámparas



F24: Proceso de desmontaje de lámparas



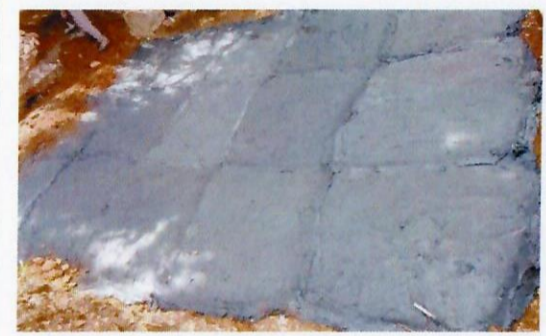
F25: Proceso de instalaciones de tierras físicas



26: Proceso de instalación de muro de tabla roca



F27: Movimiento de instalaciones eléctricas, de voz y datos



F28: Proceso de instalaciones de tierras físicas



F29: Proceso de instalación de nuevos mini split



F30: Proceso de instalación de nueva mini split



FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F31: Cambio de piso en laboratorio de biología, terminado.



F32: Rehabilitación de sanitarios terminados. (sanitarios mujeres)



F33: Rehabilitación de sanitarios terminados. (sanitarios hombres)



F34: Puertas de madera para barra existente.



35: Lámparas instaladas



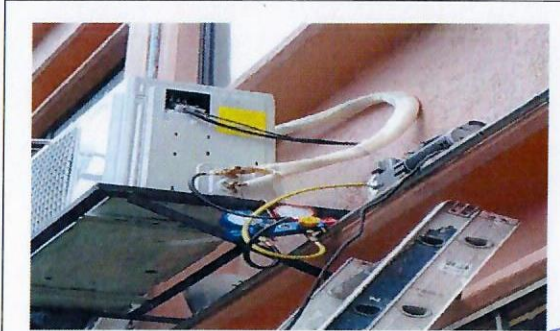
36: Lámparas instaladas



F37: Lámparas instaladas



F38: Tierra física terminada



F39: Mini split instalado

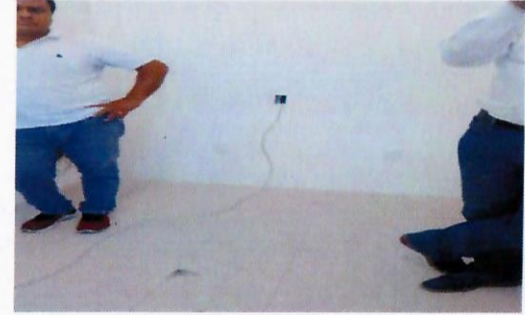




F40: Mini split instalado



F41: Mini split instalado



F42: Muro de tablaroca terminado



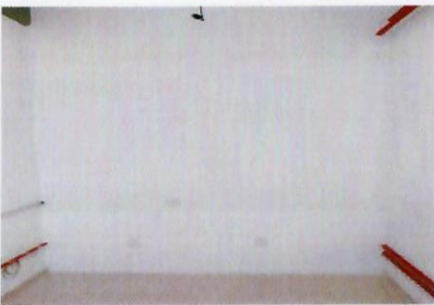
F43: Puertas de madera



F44: Puertas de madera



F45: Entrepaños terminado




F46: Muro de tablaroca terminado




F47: Muro de tablaroca terminado



F48: Entre paño terminado

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado  
**Octubre\_2019**  
FOLIO DE CORTE: 10/05/2019

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

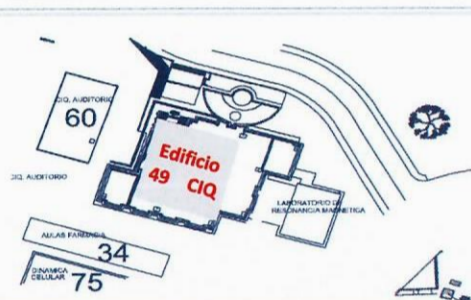
PRIOIDAD

1

Nombre de la obra

**Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigaciones Químicas (CIQ)**

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos

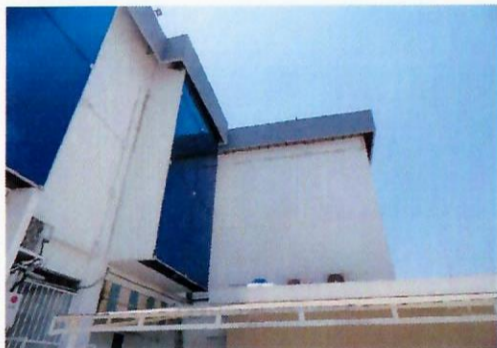


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100.00%

FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Suministro y aplicación de Pintura Edificio 49 (exterior)



F2: Suministro y aplicación de Pintura Edificio 60 (interior)

Comentarios de los trabajos realizados:

1. Mantenimiento de pintura general de edificios 49 y 60 (interior y exterior) (F1, F2 y F3).
2. Instalación hidráulica, tendido de tubos pvc para sanitarios.
3. Mantenimiento y remodelación de sanitarios (Demolición, suministro y colocación de azulejo, esmaltaje y colocación de muebles sanitarios) (F4, F6, F7, F8, F9, F10, F15, F16, F17 y F18).
4. Mantenimiento techo-plafón (F5, F11, F12, F13 y F14).
5. Desmontar lámparas e instalación de lámparas led.

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Suministro y aplicación de Pintura Edificio 60 (exterior)



F4: Suministro y aplicación de muebles Sanitarios



F5: Mantenimiento de Techo (Plafón)



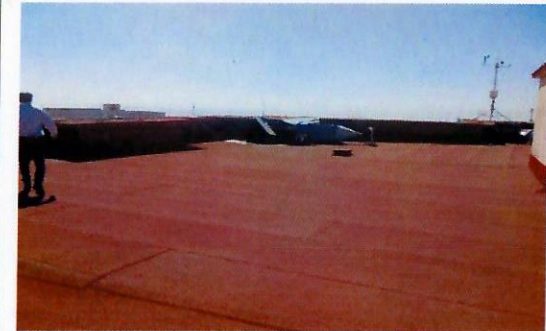
REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F6: Impermeabilización antes edificio 60



F7: Impermeabilización antes edificio 60



F8: Impermeabilización edificio 49



F9: Impermeabilización edificio 49



F10: Lámparas antes de ser cambiadas



F11: Lámparas antes de ser cambiadas



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F12: Sanitarios: demolición de azulejo y piso.



F13: Sanitarios: Colocación de azulejo en proceso.



F14: Sanitarios: Colocación de azulejo en proceso.



F15: Sanitarios: suministro y colocación de mamparas de aluminio (hombres)



F16: Sanitarios: suministro y colocación de mamparas de aluminio (mujeres)



F17: Colocación de falso plafón





F18: Techo: suministro y colocación de falso plafón



F19: Desmontar lámparas de gabinete, suministro y colocación de galletas de falso plafón



F20: Techo: colocación de lámpara led



F21: Avance aplicación de Pintura Vinílica en muros (interior)



F22: Avance en Colocación de lámparas



F23: Avance en Colocación de Plafón falso



F24: Impermeabilización edificio 60



F25: Impermeabilización edificio 49



F26: Impermeabilización edificio 49



REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F27: Impermeabilización edificio 49



F28: Sanitarios



F29: Sanitarios



F30: Sanitarios



F31: Proceso de pintura en exteriores



F32: Proceso de pintura en interiores



F33: Proceso de pintura en interiores



FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F34: Azulejo, piso, sanitarios con fluxómetro de pedal, mingitorio ecológico y barra con obalines, todo nuevo (hombres)



F35: azulejo, piso y sanitarios con fluxómetro de pedal nuevo (mujeres)



F36: Sanitarios: Obalines barra y azulejo nuevos (mujeres)



F37: Remodelación de sanitarios (avance)



F38: Falso Plafon colocado



F39: Cambio de lámparas



F40: Impermeabilización edificio 60



F41: Impermeabilización edificio 60



F42: Impermeabilización edificio 60



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F43: Impermeabilización edificio 49



F44: Impermeabilización edificio 49



F45: Impermeabilización edificio 49



F46: Interior con aplicación de pintura



F47: Exterior con aplicación de pintura



F48: Exterior con aplicación de pintura

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado:  
**Octubre \_ 2019**  
 FECHA DE CORTE: 31/10/2019

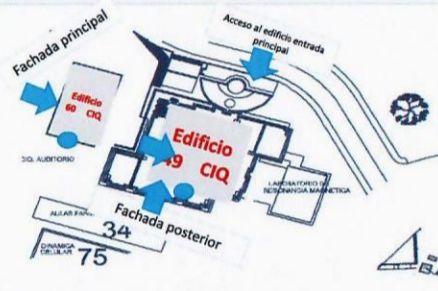
## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

 PRIORIDAD **1**

Nombre de la obra

**Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigaciones Químicas**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
 Código Postal 62209, Cuernavaca, Morelos


Porcentaje de avance

100.00%

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Fachada principal edif. 49

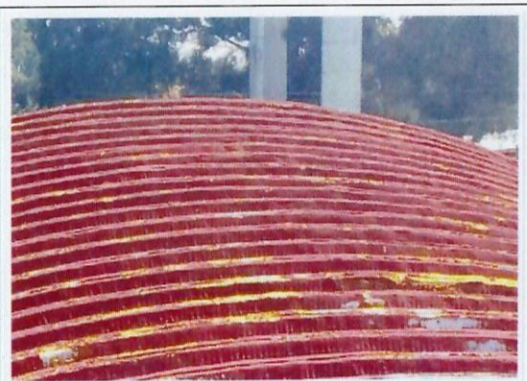


F2: Fachada Principal del Edificio 60

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Impermeabilización edificio 49 y 60 (F1,F2,F3,F4,F5,F6,F7,F8,F9, F10, F11)

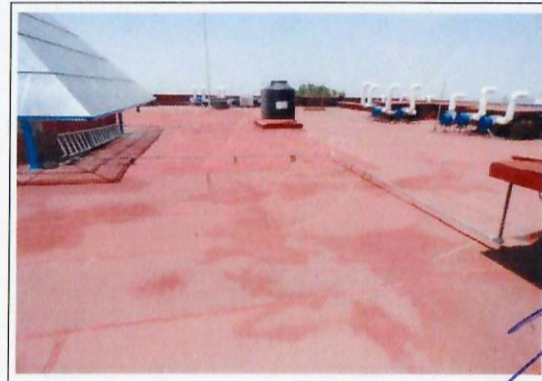
Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un



F3: Techo Edificio 49



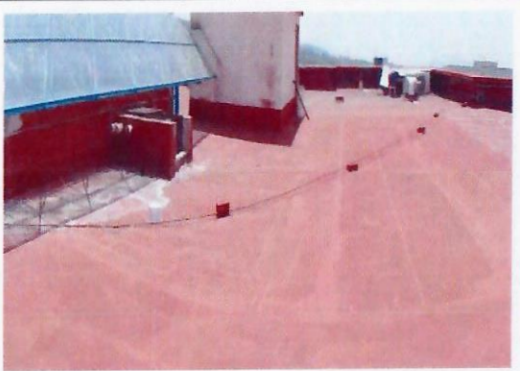
F4: Techo edificio 60



F5: Techo Edificio 49



REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F6: Techo Edificio 49

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F7: Archotecho en proceso con primer aplicado del Edificio 49

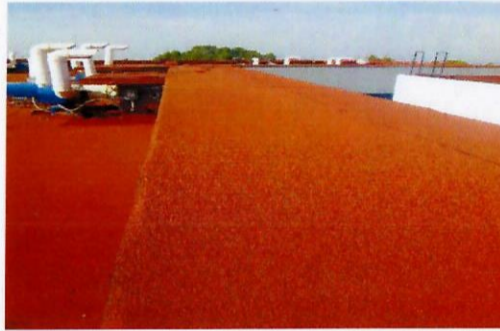
Handwritten signature in blue ink.



FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F8: Impermeabilización de techumbre



F9: Impermeabilización de pretiles




F10: Techo Edificio 49, impermeabilización con pintura elastométrica en arco techo



F11: Techo Edificio 49, impermeabilización con pintura elastométrica en arco techo

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICAMes reportado  
Octubre \_ 2019  
Fecha de corte: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

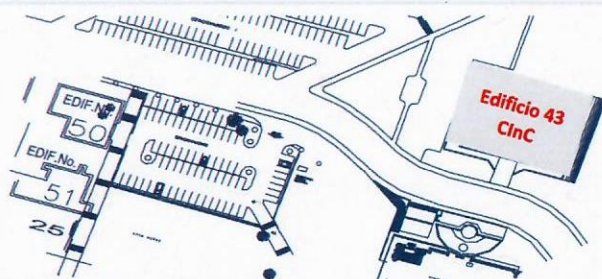
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigación en Ciencias (CInC)**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
Código Postal 62209, Cuernavaca, MorelosUNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

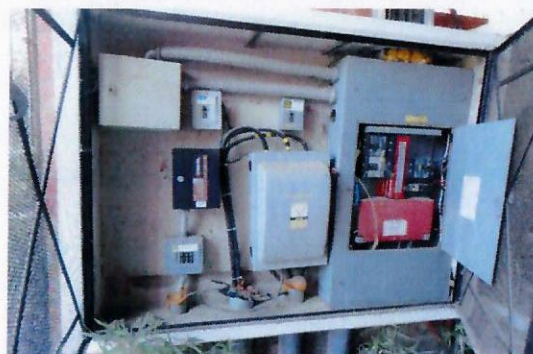
Porcentaje de avanos

100.00%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Tableros eléctricos actuales



F2: Conductores eléctricos

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Cambio de tableros eléctricos (F1)
2. Reacomodo general de conductores eléctricos y balanceo de cargas (F2)
3. Reubicación y mantenimiento de aires acondicionados del edificio (F3 y F12)
4. Mantenimiento y remodelación de sanitarios (F4, F6, F7, F8, F9, F10 y F11)
5. Sustitución de lámparas fluorescentes por tecnología led (F5)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Aires acondicionados



F4: Sanitarios



F5: Lámparas



FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F6: Sanitarios: demolición de piso



F7: Sanitarios: demolición de azulejo



F8: Aires acondicionados



F9: Reubicación de Aire Acondicionado

*[Handwritten signature]*



FOTOGRAFIAS (DESPUES)



F10: Sanitarios: suministro y colocación de piso, azulejo, sanitarios, mingitorio ecológico (baño hombres)



F11: Sanitarios: colocación de mamparas existentes (baño hombres)



F12: Sanitarios: suministro y colocación de piso, azulejo, obalines con llaves economizadoras (Baño de hombres)



F13: Sanitarios: suministro y colocación de piso, azulejo, sanitarios, mingitorio ecológico (baño hombres)

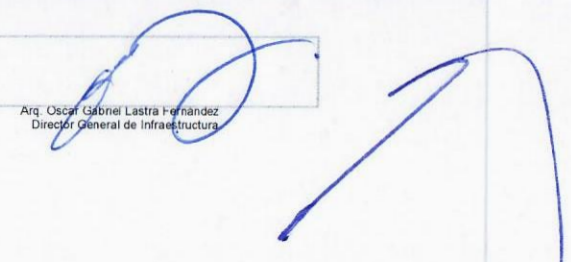


F14: cambio de lugar y mantenimiento de los aires



F15: Colocación de lamparas con Tecnología Led

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Hernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado  
**Octubre 2019**  
 FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



Porcentaje de avance

100%

PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Medicina**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Calle Leñero s/n, Esquina Izztacchuatl, Col.  
 Los Volcanes, C.P. 62350. Cuernavaca,  
 Morelos.

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Puerta de acceso (exterior)



F2: Edificio 5

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Impermeabilización en muros de edificios (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17 y F18).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Muro lateral de edificio

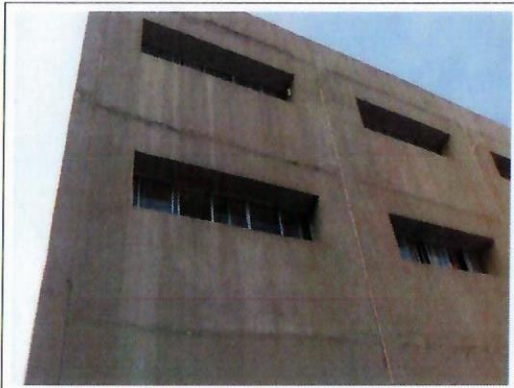


F4: Muro lateral de edificio



F6: Muro lateral de edificio





F6: Muro lateral de edificio



F7: Muro lateral de edificio



F8: Muro lateral de edificio



F9: Fachada principal



F10: Fachada principal



F11: Fachada principal



F12: Muro de edificio



F13: Muro de edificio



F14: Edificio 6





F15: Antes de aplicar pintura.



F16: Antes de aplicar pintura.

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F17: Impermeabilización en muros a base de dos capas de Impermeabilizante acrílico 7 años y una capa de membrana poliéster marca sika edificio 5



F18: Impermeabilización en muros a base de dos capas de Impermeabilizante acrílico 7 años y una capa de membrana poliéster marca sika edificio 6



F19: Impermeabilización en muros a base de dos capas de Impermeabilizante acrílico 7 años y una capa de membrana poliéster marca sika edificio 2



F20: Impermeabilización en muros a base de dos capas de Impermeabilizante acrílico 7 años y una capa de membrana poliéster marca sika edificio 1



F21: Proceso de resane de grietas y aplicación de pintura. . En interiores.



F22: Proceso de resane de grietas y aplicación de pintura. . En interiores.





F23: Proceso de resane de grietas y aplicación de pintura. En interiores.



F24: Proceso de resane de grietas y aplicación de pintura. En interiores.



F25: Proceso de resane de grietas y aplicación de pintura. En interiores.



F26: Proceso de resane de grietas y aplicación de pintura. En exteriores

FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F27: Impermeabilización en muros a base de dos capas de impermeabilizante acrílico 7 años y una capa de membrana poliéster marca sika edificio 2



F28: Impermeabilización en muros a base de dos capas de impermeabilizante acrílico 7 años y una capa de membrana poliéster marca sika edificio 2



F29: Impermeabilización en muros a base de dos capas de impermeabilizante acrílico 7 años y una capa de membrana poliéster marca sika edificio 1



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F30: Proceso terminado de aplicación de pintura en áreas resanadas.



F31: Proceso terminado de aplicación de pintura en áreas resanadas.



F32: Proceso terminado de aplicación de pintura en áreas resanadas.

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

 PRIORIDAD **1**

 Nombre de la obra: **Mantenimiento de espacios académicos de La Facultad de Enfermería**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Calle: Pico de Orizaba No. 2 Col. Volcanes  
 C.P. 62350 Cuernavaca, Morelos

 Estado de la inversión:  
 Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFIAS (EL ANTES)



F1: Aplicación de pintura en herrería.



F2: Suministro y aplicación de pintura vinílica en barda exterior.



## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Trabajos de Retiro de Impermeabilizante y colocación del mismo en edificio. (F6, F10, F11, F13)
2. Retiro y Aplicación de pintura (F1, F2, F3, F4, F5, F9, F14, F15).
3. Instalación eléctrica: cambio de lámparas, salidas eléctricas y colocación de armado de luminaria en: (F7, F8, F12, F16)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliendo así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En en relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Suministro y aplicación de pintura vinílica en muros.



F4: Suministro y aplicación de pintura vinílica en muros.



F6: Suministro y aplicación de pintura vinílica en muros.

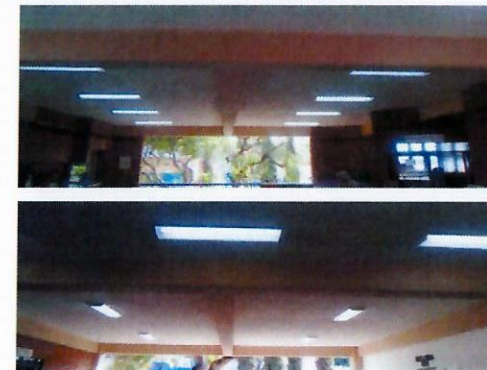




F6: Suministro y aplicación de impermeabilizante prefabricado de 4 mm



F7: Desmontaje y suministro y armado de luminarias de 30x1.22 en pasillos.



F8: Suministro, Desmontaje y retiro de lámpara de gabinete en pasillos de acceso en planta baja y alta

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F9: Suministro y aplicación de pintura vinílica acrílica lavable vinimex aplicada en muros



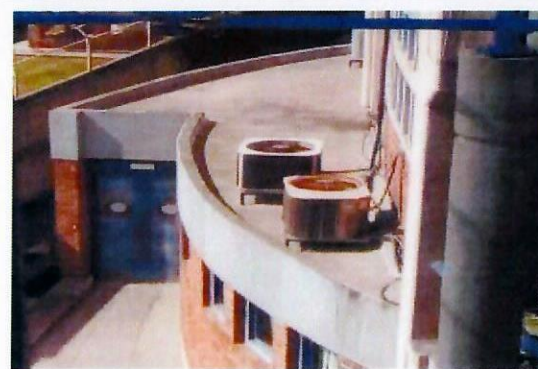
F10: Proceso de impermeabilización



F11: Proceso de impermeabilización



F12: Desmontaje de luminarias anteriores para colocar nuevas en pasillos



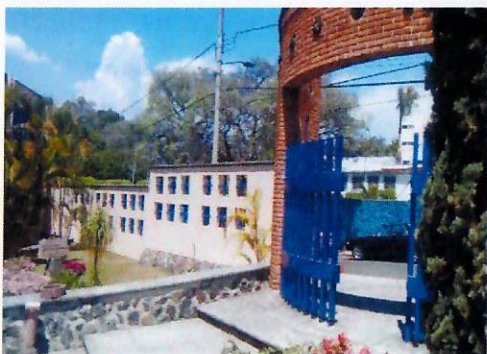
F13: Espacio preparado para colocar impermeabilizante.

A large, stylized handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

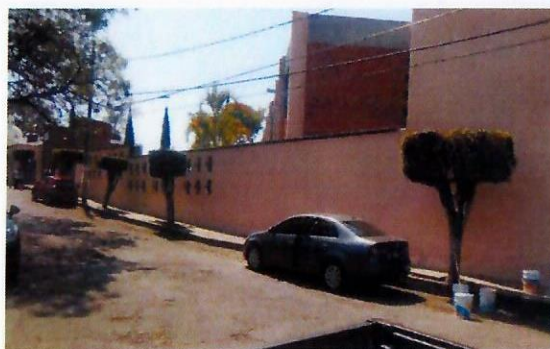


REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F14: Se aplico pintura vinilica en muros de fachada exterior y pintura de esmalte en herrería



F15: Se aplico pintura vinilica en barda exterior .



F16: Suministro y colocación de luminarias de sobreponeren pasillos.

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DE CORTE: 10/09/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Nutrición.**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Calle: Popocatepetl No. 6, Col. Volcanes C.P.  
62350, Cuernavaca, Morelos

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Rehabilitación general de edificios, aplicación de pintura vinílica acrílica.



F2: Desmontaje y retiro de lámpara de gabinete.

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Rehabilitación general de edificios, aplicación de pintura vinílica acrílica (F1, F10, F11, F12, F13, F17, F18, F19)
2. Aplicación de pintura en superficies metálicas. (F16)
3. Instalación hidrosanitaria: reparación de sanitarios, wc, mingitorios (F5, F8, F15, F21 y F22)
4. Instalación eléctrica: cambio de lámparas, reparación de salidas eléctricas, conexión de luminaria. (F2, F3, F4, F9, F14, F23, F24).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Desmontaje y retiro de lámpara de gabinete.



F4: Desmontaje y retiro de lámpara de gabinete.



F5: Desmontaje, suministro y colocación wc, mingitorio.





F6: Reparación Colocación de contactos.



F7: Suministro y aplicación de pintura vinilica acrílica lavable vinimex.



F8: Desmontaje, suministro y colocación wc, mingitorio.

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F9: Suministro, armado, colocación y conexión de luminaria con gabinete edificio 1



F10: Suministro y aplicación de pintura vinilica acrílica lavable vinimex



F11: Suministro y aplicación de pintura vinilica acrílica lavable vinimex



F12: Suministro y aplicación de pintura de esmalte alquídico



F13: Limpieza al realizar los trabajos de aplicación de pintura

*[Handwritten signature]*





F14: Proceso de cambio de luminarias.



F15: Proceso de instalación de sanitarios y mingitorios.



F16: Aplicación de pintura.



F17: Aplicación de pintura en muros.



F18: Aplicación de pintura en muros.



F19: Aplicación de pintura en muros.

FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F20: Colocación y suministro de luminaria con gabinete, edificio 1



F21: Suministro y colocación de taza de baño.



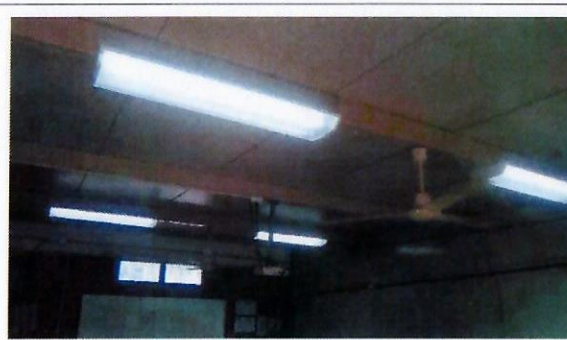
F22: Suministro y colocación de mingitorio



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL




F23: Instalación de luminarias



F24: Instalación de luminarias

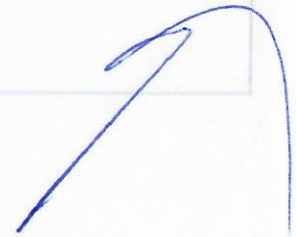


Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector



Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.





2018

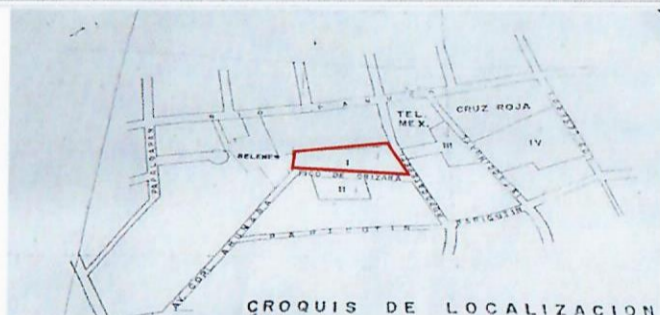
**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado  
**Octubre \_ 2019**  
 FECHA DE CORTE: 14/10/2019

**REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL**
**PRIMORDIAL**
**1**

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de Centro de Investigación Transdisciplinar en Psicología.**
**CROQUIS DE LOCALIZACIÓN**

**CROQUIS DE LOCALIZACIÓN**
**UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO**

 Calle: Pico de Orizaba Esq.  
 Popocatepetl, Col. Volcanes, C.P. 62350,  
 Cuernavaca, Morelos


Universidad Autónoma del Estado de Morelos

 Estado de Morelos  
 Porcentaje de avance

**100%**
**FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)**

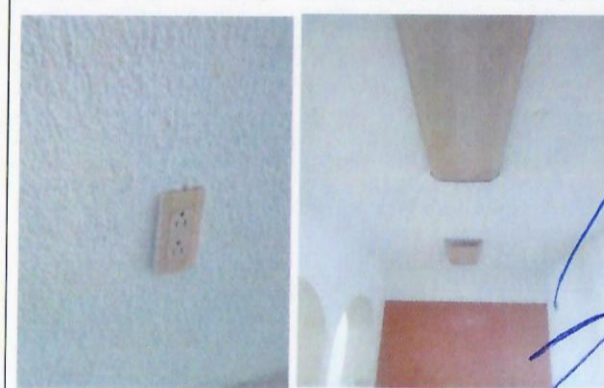
**F1: Fachada principal**

**F2: lateral**
**Comentarios de los trabajos realizados:**

1. Desmontaje e instalación de muebles sanitarios (wc, lavabos, mingitorios) e instalación hidrosanitaria (F12,F13,F14,F20,F21,F27)
2. Aplicación de pintura en superficies metálicas (F1,F2,F3,F4,F6,F7,F8,F9,F10,F15,F22,F29)
3. Normalización de instalaciones eléctricas revisión de alimetador (F5, F11,F16,F18,F19,F25,F26)
4. Retiro y suministro de impermeabilización 4 m. (F23,F24,F28).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).


**F3: Fachada posterior**

**F4: Suministro y aplicación de pintura de esmalte alquid en superficies metálicas Entrada**

**F5: Normalización de instalaciones eléctricas.**





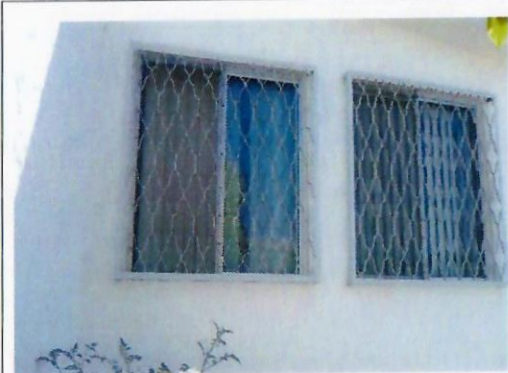
F6: Fachada Principa



F7: Fachada posterior



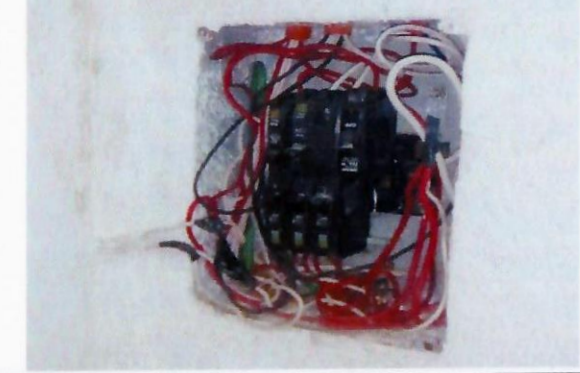
F8: Entrada Principal



F9: Suministro y aplicación de pintura de esmalte alquidai en superficies metálicas



F10: Suministro y aplicación de pintura de esmalte alquidai en superficies metálicas



F11: Normalización de instalación eléctrica



F12: Retiro de Mingitorios / lavabo



F13: Sanitarios y despachador de papel.

*[Handwritten signature]*





F14: Sanitarios, Reparación hidrosanitaria



F15: Suministro y aplicación de pintura de esmalte alquídico en superficies metálicas



F16: Normalización de instalación eléctrica

FOTOGRAFÍAS (EL DURANTE)



F17: Aplicación de pintura vinílica sobre muro de la fachada principal del edificio 5.



F18: Normalización de instalación eléctrica en centro de computo



F19: Normalización de instalación eléctrica



F20: Desmontaje y suministro de muebles sanitarios como lavabos, inodoro, mingitorio



F21: Proceso de cambio de muebles sanitarios y instalación hidrosanitaria.



F22: Aplicación de pintura en estructura metálica





F23: Retiro de impermeabilizante



F24: Retiro de impermeabilizante

FOTOGRAFÍAS (EL DESPUÉS)



F25: Normalización de instalación eléctrica en centro de cómputo



F26: Instalación eléctrica del centro de cómputo



F27: Suministro y colocación de mingitorio seco



F28: Losas impermeabilizadas



F29: Pintura en Fachada

A blue ink signature of Dr. Gustavo Urquiza Beltrán.

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



## REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Escuela de Teatro, Danza y Musica.**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO


 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%



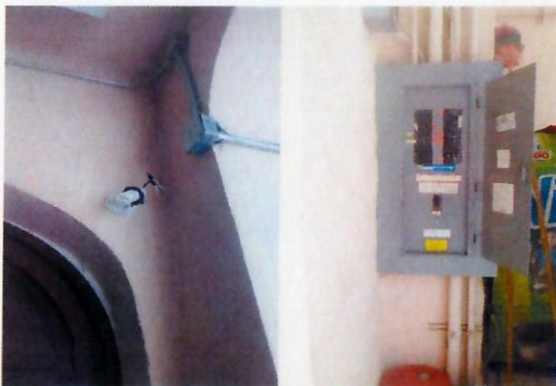
Calle Morelos Jorge Castañeda



Calle Morelos Jorge Castañeda

 Av. Morelos No. 180, Col. Centro,  
 Cuernavaca, Morelos

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Normalización de instalaciones eléctricas



F2: Normalización de instalaciones eléctricas

## Comentarios de los trabajos realizados:

1.- Normalización de instalaciones eléctricas (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13 y F14)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Normalización de instalaciones eléctricas



F4: Normalización de instalaciones eléctricas



F5: Normalización de instalaciones eléctricas





F6: Normalización de instalaciones eléctricas en oficina



F7: Normalización de instalaciones eléctricas



F8: Normalización de instalaciones eléctricas



F9: Normalización de instalaciones eléctricas



F10: Normalización de instalaciones eléctricas

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F11: Verificación por parte del contratista la variación de voltaje.



F12: Verificación por parte del contratista la variación de voltaje.



FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F13: Ductos de instalación eléctrica nuevos.



F14: Suministro de Acondicionador de potencia microcontrolador "gen-3" con pantalla digital.

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FOLIO DE CORTE: 1/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

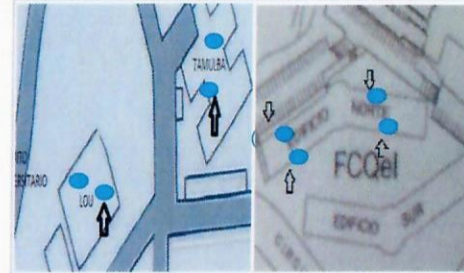
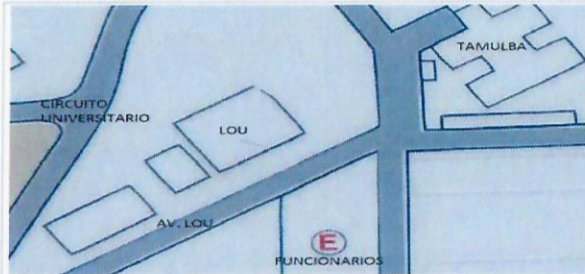
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería FCQel**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Avenida Universidad # 1001 Colonia Chamilpa,  
Código Postal 62209, Cuernavaca, MorelosUNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100.00%

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Suministro y colocación de muebles sanitarios



F2: Fachada de TAMULBA (Exterior)

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Cambio de muebles sanitarios por ahorradores. 12 pzas (F1, F30, F36, F37, F60, F61, F62)
2. Aplicación de pintura blanca, gris y azul marino para Tamulba y LOU, salones, laboratorios, mezzanine, fachada principal y oficinas F2, F5, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17, F18, F19, F20, F22, F27, F28, F29, F32, F33, F34, F38, F39, F40, F41, F42, F43, F45, F46, F49, F50, F51, F52, F53, F54, F57, F58).
3. Aplicación de pintura esmalte, epoxica. (F6, F7, F25, F26, F55, F56)
4. Suministro y colocación de luminarias para TAMULBA t5 de 120-led/20w, luz de día, tipo base g5. 200 piezas (F3, F23, F24, F47, F48)
5. Cambio de 20 mezcladoras cuello de ganso con doble llave para tarja de laboratorio (F4)
6. Pintura de tubería (F21, F31, F35, F44).
7. Salida de Gas con tubo de cobre. (LOU, FCQel) (F31, F59).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solidar líneas de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: TAMULBA-FCQel Desmontaje, suministro y colocación de lámparas led.



F4: FCQel-LOU Mezcladores de cuello de ganso



F5: FCQel-LOU Aplicación de pintura.





F6: Se aplicará Pintura epóxica en paredes de laboratorios (sardineles y piso de regaderas.) LOU.



F7: Se aplicará Pintura epóxica en paredes de laboratorios (sardineles y piso de regaderas.) LOU.



F8: TAMULBA Antes de aplicar pintura.



F9: TAMULBA Antes de aplicar pintura.



F10: TAMULBA Antes de aplicar pintura.



F11: Tubería antes de aplicarle pintura de esmalte. LOU



F12: Se aplicará pintura Vinílica LOU



F13: Se aplicará pintura Vinílica LOU



F14: Se aplicará pintura Vinílica LOU



FOTOGRAFIAS (DURANTE)



F15: TAMULBA: Limpieza de capas de pintura en mal estado sobre muros de fachada principal



F16: TAMULBA: Sellado de fisuras en muros de fachada principal



F17: TAMULBA: Aplicación de pintura vinílica y de esmalte en muros interiores de edificio



F18: TAMULBA: Aplicación de pintura en muros de fachada con preparación previa para recibir trabajos



F19: LOU: Aplicación de pintura vinílica y de esmalte en muros de fachada principal.



F20: LOU: Trabajos de aplicación de pintura vinílica en muros perimetrales al interior de la nave principal.



F21: LOU: Trabajos de aplicación de pintura de esmalte en tuberías interiores de instalaciones en diámetros varios.



F22: LOU: Trabajos de aplicación de pintura vinílica y de esmalte en muros interiores.



F23: TAMULBA: Vista de los trabajos de retiro de luminarias existentes y colocación de luminarias ahorradoras de energía tipo LED.



F24: Trabajos de retiro de luminarias en laboratorios de TAMULBA



F25: Trabajos de retiro de pintura epóxica deteriorada en piso de laboratorio previo a la aplicación de pintura epóxica, primer nivel, lado sur de edificio 35, FCQel





F25: Imagen de retiro de residuos previo a los trabajos de aplicación de pintura epóxica en piso de laboratorio, primer nivel lado sur de edificio 35 FCQel.



F27: Aplicación de pintura vinílica en pretils y muros de pasillos principales, área exterior noroeste segundo nivel, edificio 35 FCQel.



F28: Vista general de los trabajos de aplicación de pintura vinílica en muros de fachadas, primer y segundo nivel, área exterior sur de laboratorios edificio 35 FCQel.



F29: Aplicación de sellador en faheleta de cerámica esmaltada en muros de fachada principal de primer nivel, edificio 35 FCQel.



F30: Retiro de mobiliario sanitario existente en edificio. (TAMULISA)



F31: Aplicación de pintura de esmalte en tubería de cobre, para distinguir la conducción de gas LP en laboratorio. (LOU)



F32: Vista de los trabajos de aplicación de pintura de esmalte en tuberías exteriores de instalaciones en diámetros varios. (LOU)



F33: Trabajos de aplicación de pintura vinílica en muros perimetrales al interior de la nave principal. (LOU)



F34: Trabajos de aplicación de pintura vinílica en muros y esmalte en estructuras metálicas interiores. (LOU)





F35: Aplicación de pintura de esmalte en tuberías de instalaciones en interior de laboratorios. (TAMULBA).



F36: Proceso de cambio de muebles sanitarios, (w.c. y mingitorios).



F37: Proceso de cambio de muebles sanitarios, (w.c. y mingitorios).



F38: TAMULBA, Proceso de pintura.



F39: TAMULBA, Proceso de pintura.



F40: TAMULBA, Proceso de pintura.

FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F41: TAMULBA-FCQel: Trabajos concluidos de aplicación de pintura vinílica y de esmalte en muros de pasillos interiores.



F42: TAMULBA-FCQel: Trabajos terminados de aplicación de pintura vinílica en muros de fachada principal así como de pintura de esmalte en estructura y puertas metálicas.



F43: TAMULBA-FCQel: Trabajos terminados de aplicación de pintura vinílica en muro y pintura de esmalte en puertas y protecciones de ventanas.





F44: TAMULBA-FCQel: trabajos de aplicación de pintura de esmalte en parte baja de muros así como en tuberías de instalaciones con diámetros variados.



F45: LOU: trabajos concluidos de aplicación de pintura vinílica y de esmalte en fachada Principal.



F46: LOU: trabajos de aplicación de pintura vinílica y de esmalte en áreas comunes interiores de edificio.



F47: Imagen de los trabajos concluidos de colocación de luminarias ahorradoras de energía tipo LED, en taller de TAMULBA.



F48: Vista general de los trabajos concluidos de colocación de luminarias ahorradoras de energía tipo LED y su puesta en marcha. Laboratorios de TAMULBA



F49: Trabajos de aplicación de pintura vinílica y de esmalte en muros interiores. LOU



F50: Aplicación de pintura vinílica en pretilas y muros de pasillos principales, área exterior norte de laboratorios de primer nivel, edificio 35 FCQel.



F51: Imagen de los trabajos terminados de aplicación de pintura vinílica en pretilas y muros, vestíbulo principal de laboratorios, primer nivel edificio 35. FCQel.



F52: Vista general de los trabajos terminados de aplicación de pintura vinílica en muretes de pasillos principales, área exterior sur de laboratorios edificio 35 FCQel.





F83: Aplicación de Pintura de esmalte en barandales de herrería y columnas metálicas de vestíbulo principal, área de laboratorios edificio 35 FCQel



F84: Imagen de los trabajos terminados de aplicación de pintura de esmalte en barandales de vestíbulo principal, área de laboratorios primer nivel edificio 35 FCQel



F85: Trabajos terminados de aplicación de pintura epóxica en piso de laboratorio primer nivel de edificio 35 FCQel.



F86: Aplicación de pintura epóxica en muros y piso de área de lavajoy y regadera, laboratorio primer nivel, edificio 35 FCQel



F87: Imagen de los trabajos terminados de aplicación de pintura vinílica en pretils y muros, vestíbulo principal de tercer nivel edificio 35 FCQel.



F88: Imagen de los trabajos de terminados de aplicación de pintura vinílica en muretes y faldón así como sellador en fachaletes de cerámica esmaltada de fachada principal edificio 35 FCQel.



F89: FCQel-LOU: Salida de Gas con tubo de cobre.



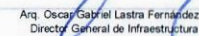
F90: Colocación de excusados ahorradores en área de módulo sanitario de edificio (TAMULBA)



F91: Mingitorios nuevos TAMULBA

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre\_2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100.00%

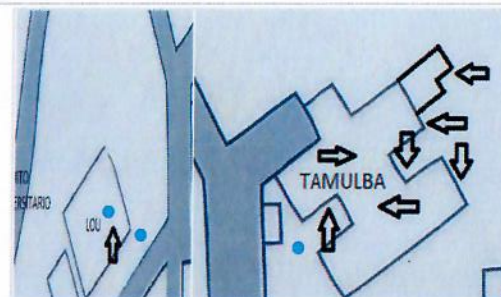
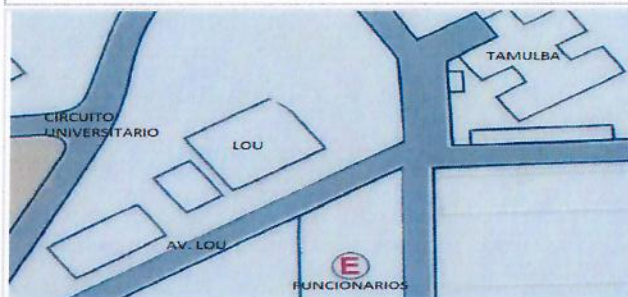
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería (Impermeabilizante para el Laboratorio de Operaciones Unitarias y Tamulba)**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Avenida LOU esquina Circuito Universitario,  
Edificio No15, Colonia Chamilpa, C.P. 62209,  
Cuernavaca, Morelos. Edificio 15 LOU,  
EDIFICIO 4 TAMULBA

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Fachada principal LOU



F2: Fachada lateral LOU



F3: Techo TAMULBA



F4: Entrada TAMULBA

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Impermeabilizado de 1,310 m2 en techo de lamina LOU (F1, F2, F5, F6, F7, F8, F9, F18, F19, F20, F21, F22, F23, F24, F30)
2. Impermeabilizado de 1,200 m2 en techo de lamina de TAMULBA (F3, F4, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17, F25, F26, F27, F28, F29)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F5: Interior de aula LOU





F6: Fachada principal LOU



F7: Fachada principal e interior de LOU

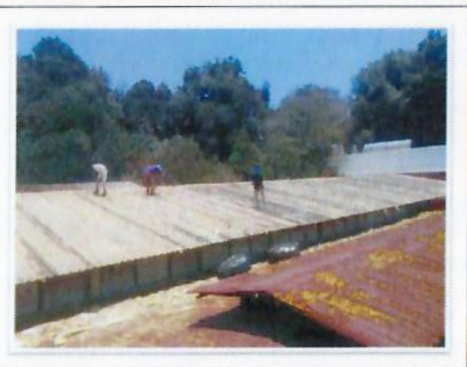


F8: Vista del Techo, impermeabilizante que se retirará LOU.



F9: Vista del Techo, impermeabilizante que se retirará LOU.

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F10: Techo TAMULBA: retiro de material de espuma de poliuretano existente en mal estado, sobre cubierta metálica del edificio



F11: Techo TAMULBA: Retiro de material deteriorado sobre laminas metálicas y cumbre de cubierta, lado sur de edificio



F12: Techo TAMULBA: Vista general de los trabajos de limpieza previas a la aplicación de impermeabilizante espeso.





F13: Techo TAMULBA: Aplicación de mediante esparcido de espuma de poliuretano sobre cubierta metálica previa a recibir acabado final



F14: Imagen de aplicación de poliurea color blanco sobre espuma de poliuretano, como acabado final. TAMULBA



F15: Colocacion de membrana de impermeabilizante prefabricado en losa de acceso oeste. TAMULBA



F16: Retiro de impermeabilizante deteriorado existente en cubierta de losa de acceso oeste a TAMULBA.



F17: Trabajos de retiro de impermeabilizante deteriorado y colocación de sellador primario en losa de anexo TAMULBA.



F18: Vista de los trabajos de retiro de impermeabilizante deteriorado de poliuretano en techumbre metálica de nave principal, lado norte de LOU.



F19: Imagen de los trabajos de limpieza de residuos de impermeabilizante deteriorado de poliuretano existente en cubierta metálica, lado poniente de LOU.



F20: Imagen de los trabajos de limpieza de láminas traslucidas existentes en cubierta metálica de LOU.





F21: Vista general de limpieza en canales metálicos adyacentes a cubierta metálica de LOU, previos a su reparación en áreas deterioradas.



F22: Vista de los trabajos de retiro de lámina traslúcida y su sustitución por lámina metálica similar a la existente en cubierta del edificio de LOU, previo a la aplicación de impermeabilizante a base espuma de poliuretano.



F23: Imagen de los trabajos de limpieza de láminas traslúcidas existentes en cubierta metálica de LOU.



F24: Vista general de limpieza en canales metálicos adyacentes a cubierta metálica de LOU, previos a su reparación en áreas deterioradas.



F25: Imagen de aplicación de poliurea color blanco sobre espuma de poliuretano, como acabado final. TAMULBA.



F26: Vista general de los trabajos terminados de impermeabilización a base espuma de poliuretano sobre cubiertas metálicas de edificio. TAMULBA.

#### FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F27: Vista general de los trabajos terminados de colocación de membrana de impermeabilizante prefabricado en cubierta de TAMULBA.



F28: Vista general de los trabajos terminados de impermeabilización prefabricado en losa de anexo TAMULBA.



F29: Imagen de trabajos concluidos de impermeabilización con membrana prefabricado hacia fachada norte de anexo TAMULBA.



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F39: Imagen de los trabajos terminados de aplicación de impermeabilizante de espuma de poliuretano con acabado final sobre cubierta metálica del edificio LOU

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado  
 Octubre \_ 2019  
 Fecha de corte: 30/09/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

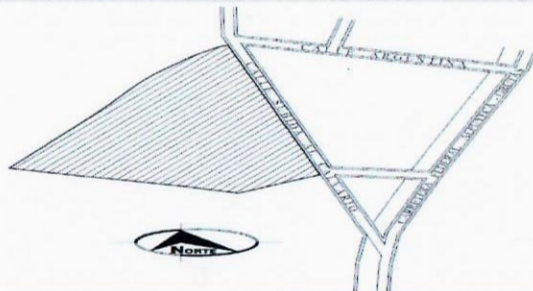
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Escuela de Estudios Superiores de Mazatepec**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

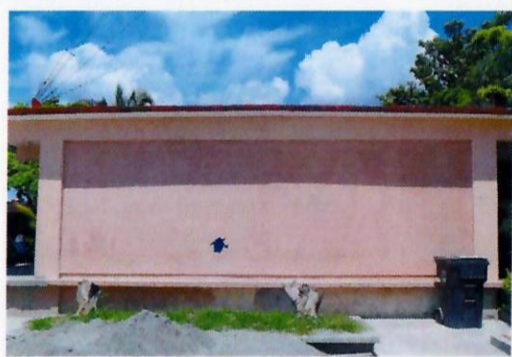
SUBIDA AL CALVARIO S/N, COLONIA JUSTO SIERRA, MAZATEPEC, MORELOS



Porcentaje de avance

100.00%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Exterior de aula



F2: Interior de aula

## Comentarios de los trabajos realizados:

- 1.- Suministro y aplicación de pintura vinílica, esmalte o impermeabilizante a muros en el interior y exterior de las aulas. (F1, F2, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17, F18, F19, F20, F21, F22, F23, F24, F25, F26, F27, F30 y F31).
- 2.- Suministro y aplicación de pintura vinílica a herrerías como puertas y ventanas. (F3, F4, F28 y F29).
- 3.- Suministro y aplicación de pintura vinílica al plafón y techos de las aulas. (F5, F30).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Interior, ventanas aula



F4: Herrerías



F5: Interior de aula





F6: Techo



F7: Techo

FOTOGRAFIAS (DURANTE)



F8: Trabajos de retiro de impermeabilizante prefabricado en edificio 4.



F9: Techo: trabajos de retiro de impermeabilizante prefabricado en edificio 3A.



F10: Techo: trabajos de calafateo en grietas de losa en edificios 3A y 4.



F11: Retiro de impermeabilizante prefabricado en edificio 2

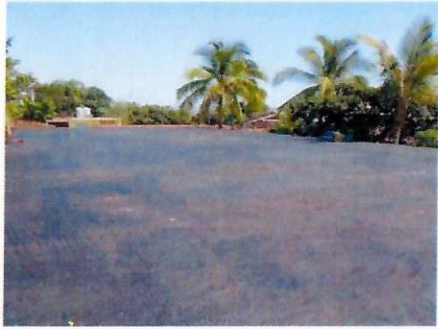


F12: Edificio 4



F13: Edificio 3 A





F14: Edificio 2



F15: Vista de los trabajos de preparación de la superficie para suministro y aplicación de pintura vinílica acrílica edificio 4 y 3



F16: Vista de los trabajos de preparación de la superficie para suministro y aplicación de pintura vinílica acrílica edificio 4 y 3



F17: Vista de los trabajos de suministro y aplicación de pintura vinílica acrílica edificio 4 y 3



F18: Vista de los trabajos de suministro y aplicación de pintura vinílica acrílica edificio 4 y 3

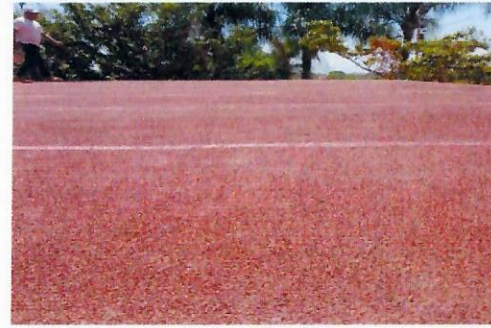


F19: Vista de los trabajos de preparación de la superficie para suministro y aplicación de pintura vinílica acrílica edificio 4 y 3

### FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F20: Vista de los trabajos de suministro y colocación de impermeabilizante prefabricado en edificio 4



F21: Vista de los trabajos de suministro y colocación de impermeabilizante prefabricado en edificio 3-A



F22: Techo: Suministro y colocación de impermeabilizante prefabricado en edificio 2





F23: Techo: Vista de los trabajos generales de impermeabilización.



F24: Suministro y aplicación de pintura vinílica acrílica edificio 4 y 3



F25: Suministro y aplicación de pintura vinílica acrílica edificio 4 y 3



F26: Exterior de aula



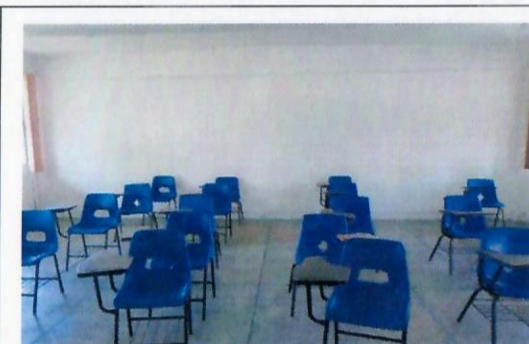
F27: Interior de aula



F28: Interior, ventanas aula



F29: Exterior aulas



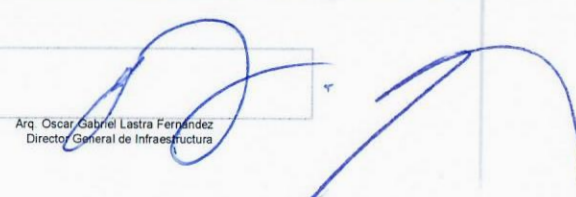
F30: Interior de aula



F31: Techo



Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICAMes reportado  
Octubre \_ 2019  
Página de 1 de 1

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

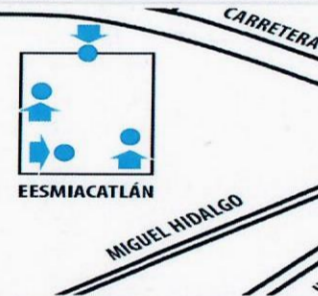
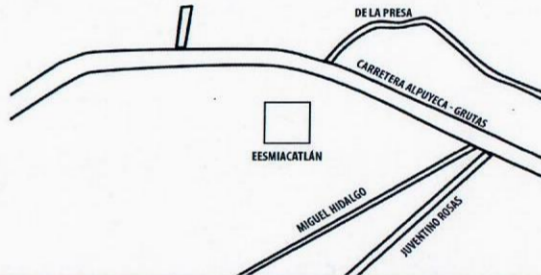
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

Impermeabilización del techo de la Escuela de Estudios Superiores de Miacatlán

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Carretera Alpuyecá - Grutas S/N, Col. La toma, Miacatlán, Mor.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100.00%

## FOTOGRAFÍAS DEL ANTES



F1: Fachada principal



F2: Techo del edificio



F3: Techo del edificio



F4: Techo del edificio



F5: Techo del edificio

## Comentarios de los trabajos realizados:

1.- Impermeabilización del edificio (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17, F18, F19, F20, F21, F22, F23, F24, F25, F26, F27, F28, F29 y F30).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).





F6: Techo del edificio



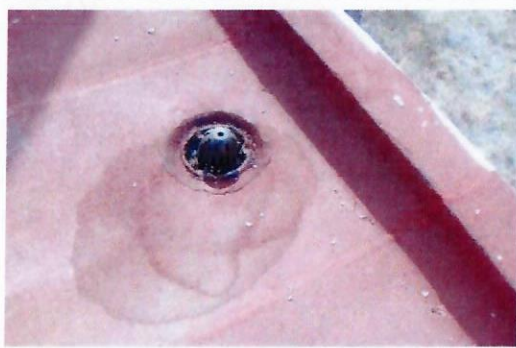
F7: Techo del edificio



F8: Techo del edificio



F9: Techo del edificio



F10: Techo del edificio

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F11: Retiro de impermeabilizante prefabricado



F12: Retiro de impermeabilizante prefabricado



F13: Suministro y colocación de impermeabilizante prefabricado en losa

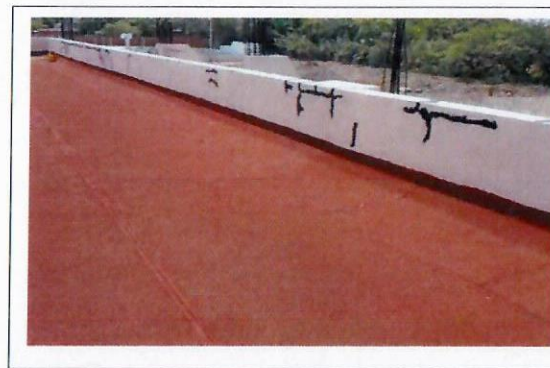




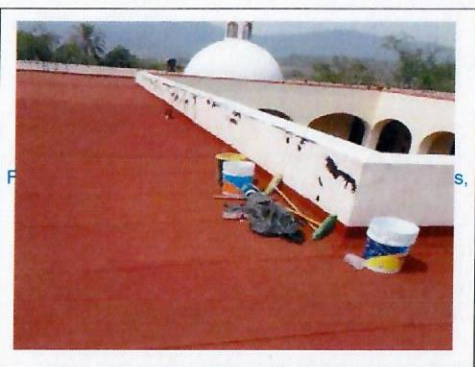
F14: Techo del edificio: suministro y colocación de impermeabilizante prefabricado



F15: Techo del edificio: Vista de los trabajos de calafateo en grietas de losa



F16: Suministro y aplicación de impermeabilizante acrílico en azotea de segundo nivel del edificio



F17: Suministro y aplicación de impermeabilizante acrílico en azotea de segundo nivel del edificio

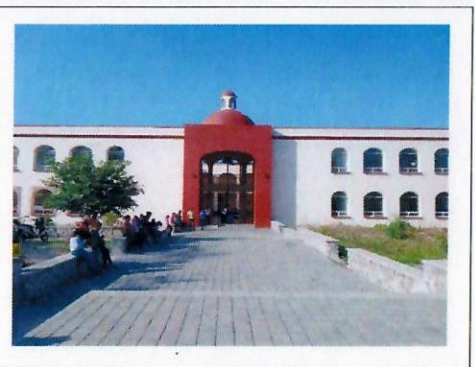


F18: Suministro y aplicación de impermeabilizante acrílico en azotea de segundo nivel del edificio



F19: Suministro y aplicación de impermeabilizante acrílico en azotea de segundo nivel del edificio

FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F20: Fachada principal



F21: Techo del edificio



F22: Techo del edificio





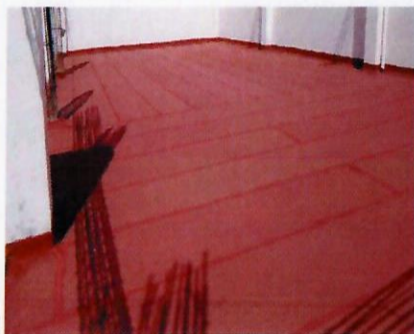
F23: Fachada principal



F24: Techo del edificio



F25: Techo del edificio



F26: Impermeabilización acrílica en azotes de segundo nivel del edificio



F27: Impermeabilización acrílica en azotea de segundo nivel del edificio



F28: Techo del edificio



F29: Techo del edificio



F30: Techo del edificio

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado:

Octubre \_ 2019

FOLIO DE CORTE: 11/00/0000

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

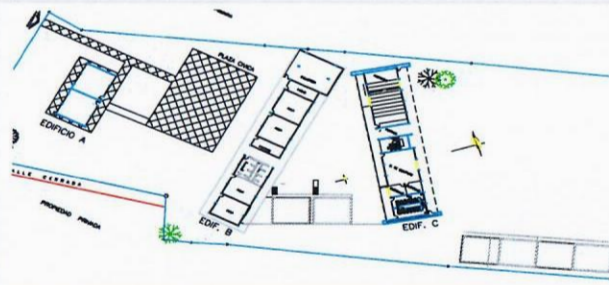
PRIORIDAD

3

Nombre de la obra:

Adecuación de la cisterna hidráulica de la Escuela de Estudios Superiores de Jojutla

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 AV. 18 de marzo No. 617 Col.  
 Emiliano Zapata C.P. 62900  
 Jojutla, Morelos.

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (Antes)



F1: Rehabilitación de salidas eléctricas, suministro y colocación de lámparas LED



F2: Rehabilitación de salidas eléctricas, suministro y colocación de lámparas LED

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Desmontaje de puertas, ventanas y mamparas (Aulas, Usos múltiples, Investigación y Tutorías) (F8,F11,F12,F20,F22,F23,F24,F31,F32)
2. Desmontaje de mamparas mixtas. (F21,F27)
3. Desmontaje de loseta de cerámica pisos y muros y colocación de nuevo azulejo (Baños Edificio B) (F5,F6,F13,F14,F15,F17,F18,F19,F26,F36,F37)
4. Desmontaje de Espejos (Baños Edificio B) (F10,F29,F34,F35)
5. Demolición de Plafones (Edificio B) (F7,.....)
6. Aplicación de pintura vinílica en muros, columnas, traves y plafones. (F6, F7, F27, F30, F32 F40, F41)
7. Desmontar, suministro y colocación de sanitarios, lavabo, inodoro, etc. (F5,F15,F16,F19,F26,F33,F34,F35,F36,F37)
8. Rehabilitación de salidas eléctricas, suministro y armado de conexión luminaria y apagadores. (F1,F2,F3,F4,F32,F39,F40)
9. Muro de tablaroca, pintado. (Área Académica-Administrativa)
10. Muro de tablaroca (Aula de usos múltiples) (F9,F21,F27)
11. Espacio de tablaroca y Cancelería Aula (Biblioteca) (F27, F29)
12. Armado y colocación de Multi puertas Color blanco Aulas de Investigación y Tutorías. (F11,F28,F31)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Rehabilitación de salidas eléctricas, suministro y colocación de lámparas LED



F4: Rehabilitación de salidas eléctricas, suministro y colocación de lámparas LED



F5: Lavabos en mal estado edificio B se desmontarán





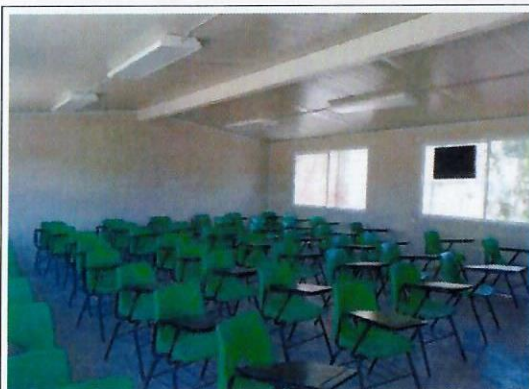
F6: Demolición de loseta cerámica baños, Edificio B. Se pintaran los muros y traves.



F7: Demolición de loseta cerámica baños y plafones, Edificio B. Se pintaran los muros y traves.



F8: Desmontaje de puertas y ventanas.



F9: Lugar donde se colocará el MURO DE TABLAROCÁ (AULA DE USOS MÚLTIPLES).



F10: Desmontaje de espejos (Baños Edificio B)



F11: Armado y colocación de Multipuerta.

FOTOGRAFÍAS (Durante)



F12: Desmontaje de ventanas de aluminio en el módulo de baños de edificio B



F13: Demolición de loseta de cerámica en pisos y muros en el módulo de baños de edificio B



F14: Acarreo del material, producto del desmantelamiento y demolición.

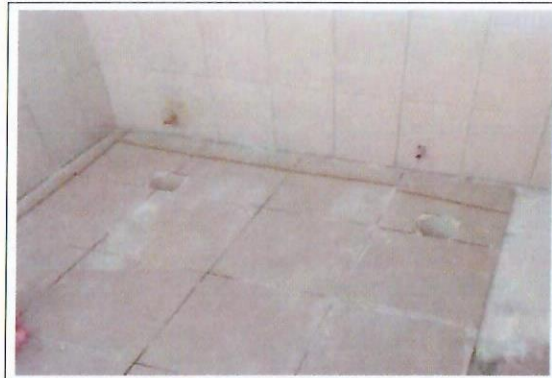




F15:Desmontaje de muebles sanitarios, lavabos, inodoros etc. en el módulo de baños de edificio B



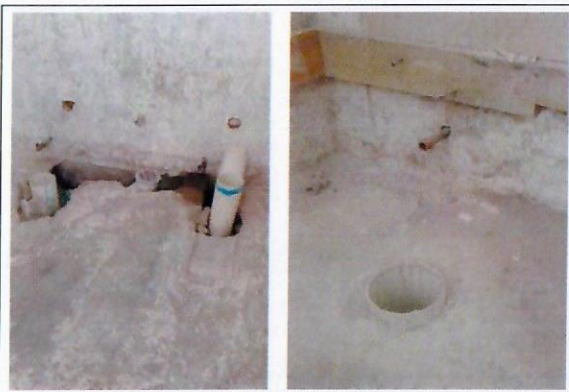
F16:Desmontaje de muebles sanitarios, lavabos, inodoros etc. en el módulo de baños de edificio B



F17:Colocación de loseta de cerámica en pisos en el módulo de baños de edificio B



F18:Colocación de azulejo en muros en el módulo de baños de edificio B



F19:Rehabilitación de salidas hidrosanitarias en el módulo de baños de edificio B



F20.Desmontaje de puertas y ventanas metálicas y/o madera en aulas de investigación y tutorías en edificio 3



F21: Colocación de estructura metálica para muro de tablaroca en aula de usos múltiples



F22: Colocación de cancelería de aluminio investigación y tutorías en edificio 2



F23:Colocación de cancelería de aluminio investigación y tutorías en edificio 2





F24: Desmontaje de puertas y ventanas metálicas y/o madera en aulas de investigación y tutorías en edificio 3



F25: Retiro de emboquillado de puertas y ventanas y aplanado de muros acabado repellado en el módulo de baños de edificio B



F26: Colocación de loseta de cerámica en pisos en el módulo de baños de edificio B



F27: Rehabilitación de cancelería aula (Biblioteca) Cancelería de Aluminio



F28: Armado y colocación de Multipuerta



F29: Desmontaje y colocación de espejos (Baños Edificio B)



F30: Aplicación de pintura vinílica en muros, columnas, traves y plafones.



F31: Armado y colocación de multi puertas color blanco Aulas de Investigación y tutorías.



F32: Rehabilitación de salidas eléctricas, suministro y armado de conexión luminaria y apagadores.



FOTOGRAFIAS (Después)



F33: Colocación de muros de tabla roca en Dirección. Limpieza en General.



F34: Colocación de muros de tabla roca en CESA.



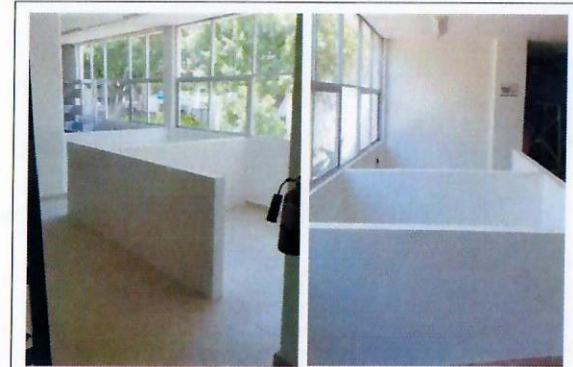
F35: Colocación de cancelería de aluminio.



F36: Trabajo terminado de la colocación del muro de tablaroca en aula de usos múltiples.



F37: Colocación de multi puertas (lisas) (Aulas Investigación y Tutorías).



F38: Muros de tabla roca en cubículos de la biblioteca del edificio B. Limpieza en General.



F39: suministro y aplicación de pintura vinílica de muros exteriores del edificio B.



F40: Suministro y colocación de cancelería de aluminio blanco en salones de planta alta en edificio C.



F41: Suministro y colocación de cancelería de aluminio blanco en salones de planta alta en Edificio C.

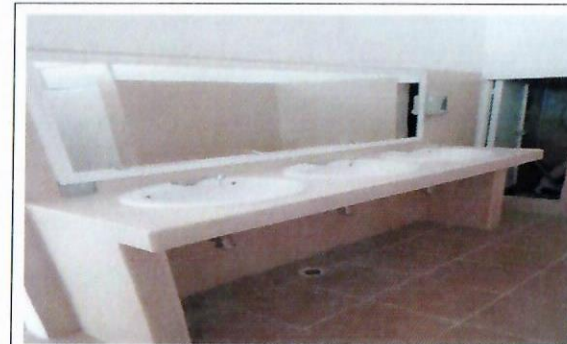




F42: Colocación de sanitarios y migitorios del edificio B



F43: Colocación de lavabos, espejo en el baño de mujeres del edificio B



F44: Colocación de llave economizadora y dispensador de jabón líquido en los lavabos de mujeres Edificio B. Limpieza en General



F45: Colocación de azulejo en pisos y paredes de los Baños edificio B. Limpieza en General y rehabilitación de salidas hidro sanitarias.



F46: Piso y despachador de papel higiénico de baños edificio B. Limpieza en General.



F47: Aplicación de pintura vinílica a muros exteriores edificio B.



F48: Rehabilitación de Salidas eléctricas, suministro y armado de conexión.



F49: Rehabilitación de Salidas eléctricas, suministro y armado de conexión.

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado:  
**Octubre 2019**  
 FECHA DE CORTE: 30/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL


 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

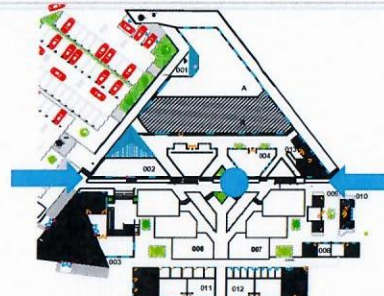
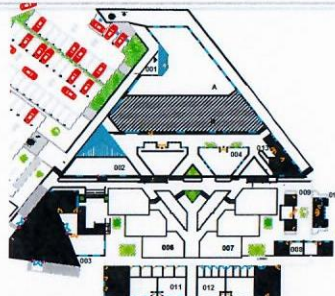
100.00%

PRIORIDAD

Nombre de la obra:

**Protección de muros exteriores (fachadas) aplanados con mortero y de tabique aparente de la Escuela de Estudios Superiores del Jicarero**

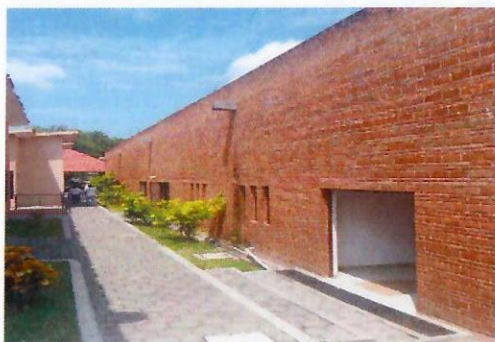
CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Carretera Galeana Tequesquitengo S/N Col. El Jicarero, C.P. 62900 Jojutla, Morelos

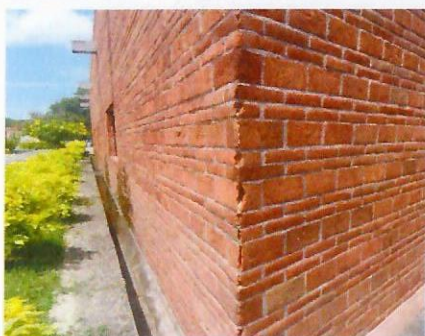
## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Muros exteriores



F2: Muros exteriores



F3: Muros exteriores



F4: Muros exteriores



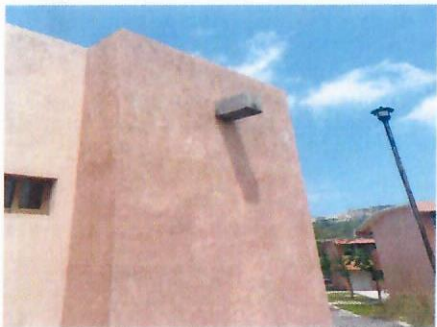
F5: Muros exteriores

## Comentarios de los trabajos realizados:

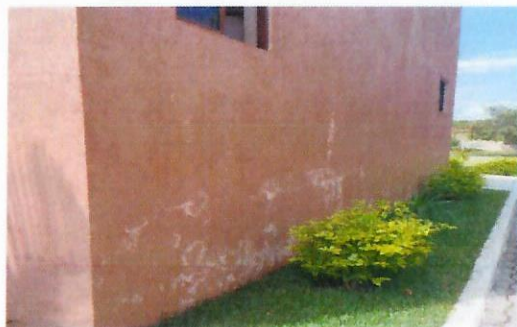
1.- Protección de muros exteriores (fachadas), aplanados con mortero y de tabique aparente. (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17, F18, F19, F20, F21, F22, F23, F24, F25, F26, F27, F28, F29, F30, F31, F32, F33, F34, F35, F36, F37, F38).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).





F6: Muros exteriores



F7: Muros exteriores



F8: Muros exteriores



F9: Muros exteriores



F10: Muros exteriores

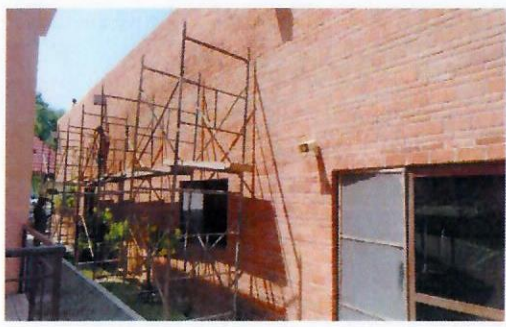


F11: Muros exteriores

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F12: Muros exteriores



F13: Muros exteriores



F14: Muros exteriores





F15: Muros exteriores



F16: Muros exteriores



F17: Muros exteriores



F18: Muros exteriores



F19: Muros exteriores



F20: Muros exteriores



F21: Muros exteriores



F22: Muros exteriores



F23: Muros exteriores

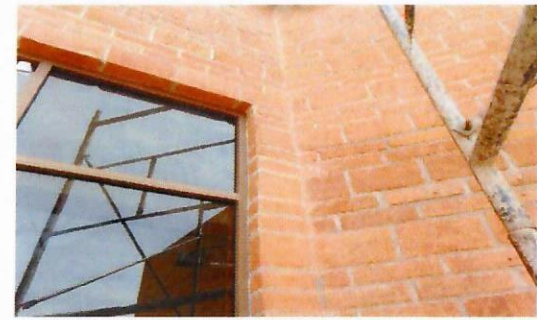




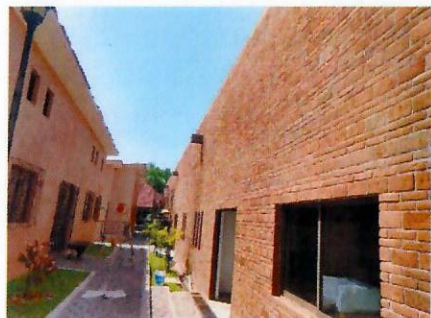
F24: Muros exteriores



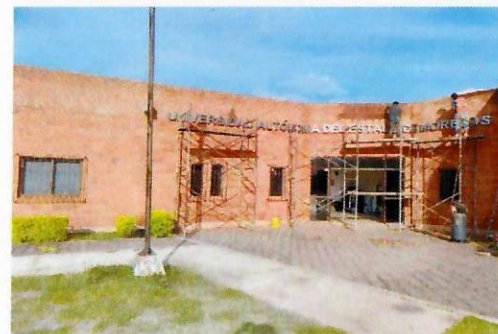
F25: Muros exteriores



F26: Muros exteriores



F27: Muros exteriores

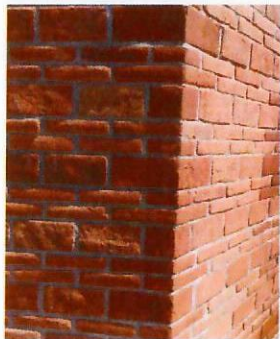


F28: Muros exteriores



F29: Muros exteriores

FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F30: Muros exteriores



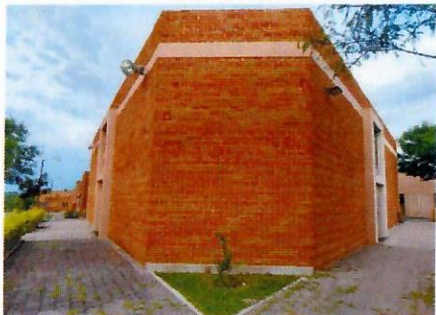
F31: Muros exteriores



F32: Muros exteriores



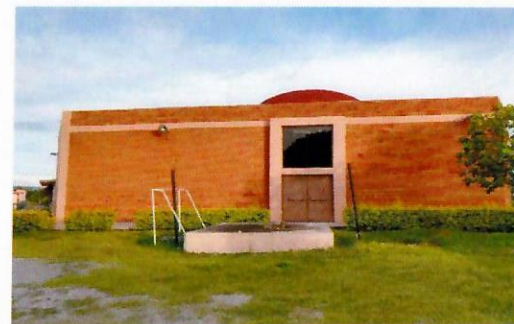
REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F33: Muros exteriores



F34: Muros exteriores



F35: Muros exteriores



F36: Muros exteriores



F37: Muros exteriores



F38: Muros exteriores

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado:  
**Octubre \_ 2019**  
 PEDRO DE CORTÉ, TENECAH

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

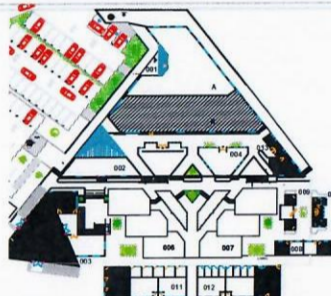
PRIORIDAD

3

Nombre de la obra:

**Adecuación de la cisterna hidráulica de la Escuela de Estudios Superiores del Jicarero**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

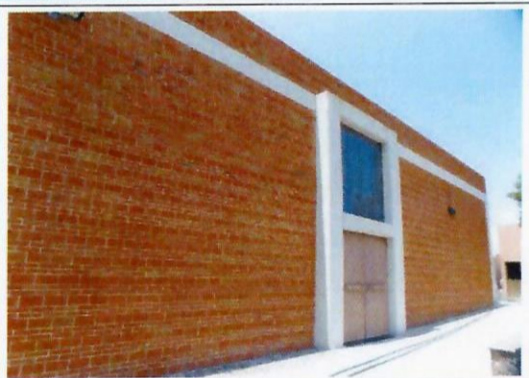
 Carretera Galeana Tequesquitengo  
 S/N Col. El Jicarero, C.P. 62900  
 Jojutla, Morelos

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

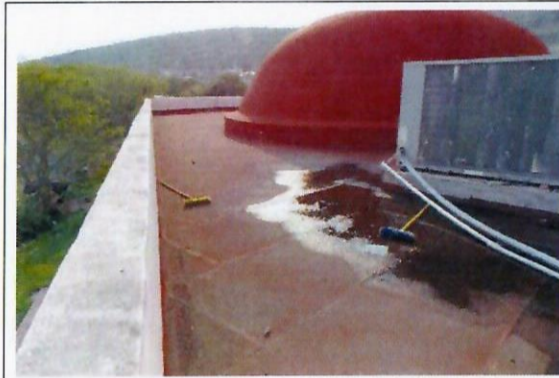
Porcentaje de avance:

100%

## FOTOGRAFÍAS (Antes)



F1: Impermeabilización techo de edificio 003 auditorio

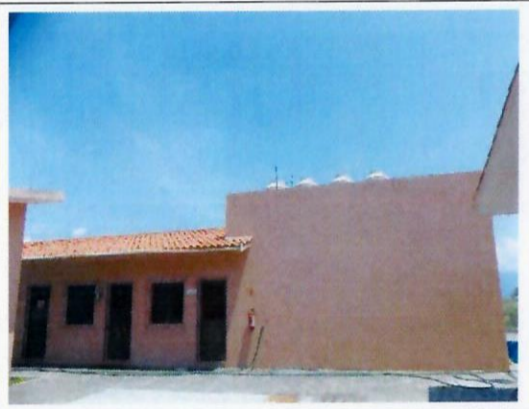


F2: Impermeabilización techo de edificio 003 auditorio

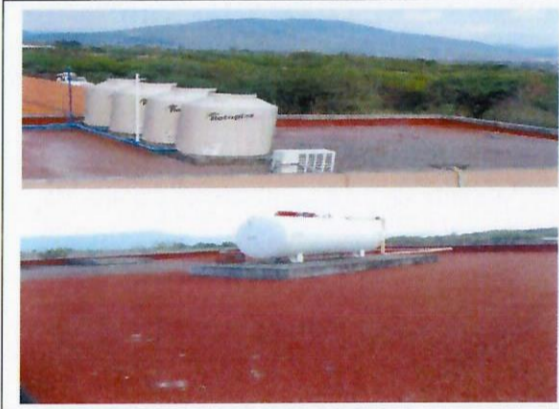
## Comentarios de los trabajos realizados:

1 - Retiro e impermeabilización de edificios.  
 (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F17, F18, F19, F20, F24, F25, F26, F27, F28, F29, F30, F31, F32, F33, F34, F35, F36, F37, F45, F46, F47, F54, F55, F56, F57).  
 Edificio 01 (Dirección y Área Administrativa)  
 Edificio 03 (Auditorio)  
 Edificio 05 (Cámara de CG)  
 Edificio 07 (Aula)  
 Edificio 08 (Laboratorios)  
 Edificio 11 (Cuarto de máquinas y bodegas)  
 Edificio 12 (Cubículos de investigación)  
 2 - Mantenimiento preventivo a los aire acondicionado. (F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17, F18, F19, F21, F22, F23, F38, F39, F40, F41, F42, F43, F44, F48, F49, F50, F51, F52, F53)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Impermeabilización edificio 7



F4: Impermeabilización edificio 7



F5: Impermeabilización edificio 5





F6: Impermeabilización edificio 5



F7: Mantenimiento a aires acondicionados



F8: Mantenimiento a aires acondicionados



F9: Mantenimiento a aires acondicionados



F10: Mantenimiento a aires acondicionados



F11: Mantenimiento a aires acondicionados



F12: Mantenimiento a aires acondicionados



F13: Mantenimiento a aires acondicionados

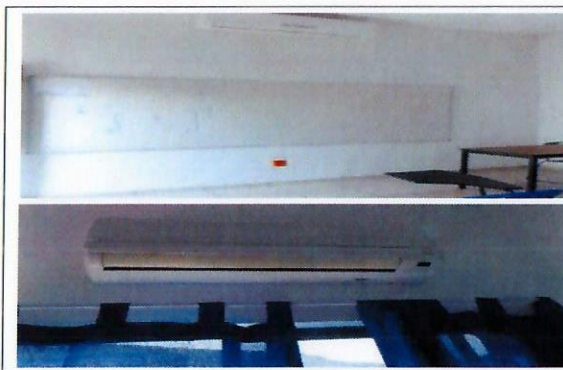


F14: Mantenimiento a aires acondicionados

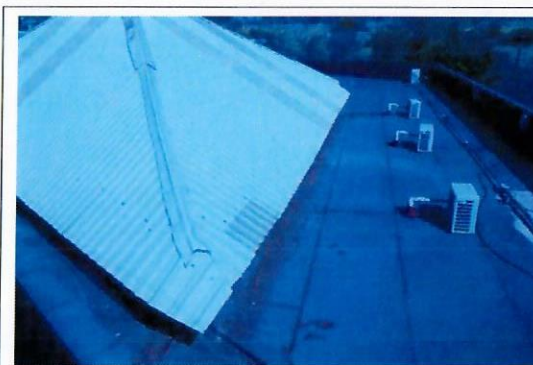




F15: Mantenimiento a aires acondicionados



F16: Mantenimiento a aires acondicionados



F17: Impermeabilización Edificio 1 Dirección



F18: Impermeabilización edificio 8 Laboratorios



F19: Impermeabilización Edificio 11 Cto. De maquinas y bodega



F20: Impermeabilización Edificio 12 Cubículos

FOTOGRAFÍAS (Durante)



F21: Revisión y limpieza General Aire Acondicionado

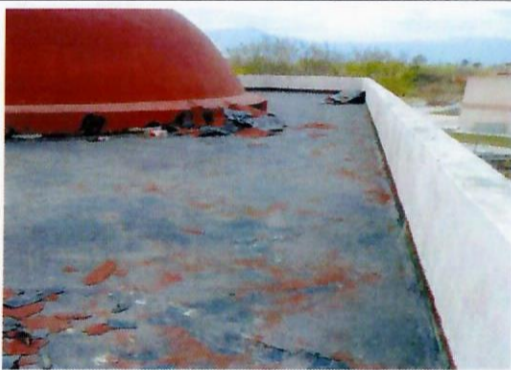


F22: Revisión y limpieza General Aire Acondicionado



F23: Revisión y limpieza General Aire Acondicionado





F24: Retiro de impermeabilizante prefabricado en el edificio 003 auditorio



F25: Retiro de impermeabilizante prefabricado en el edificio 003 auditorio



F26: Retiro de impermeabilizante prefabricado en el edificio 011 cuarto de máquinas y bodega.



F27: Retiro de impermeabilizante prefabricado en el edificio 011 cuarto de máquinas y bodega.



F28: Impermeabilización edificio 7



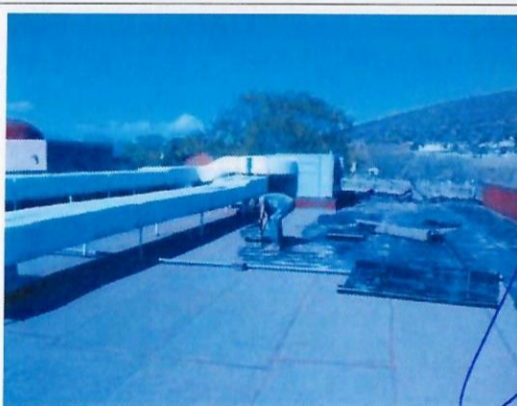
F29: Retiro de impermeabilizante prefabricado en el edificio 012 cubículos de investigación



F30: Retiro de impermeabilizante prefabricado en el edificio 012 cubículos de investigación



F31: Retiro de impermeabilizante prefabricado en el edificio 008



F32: Retiro de impermeabilizante prefabricado en el edificio 001 Dirección y Área administrativa





F33: Limpieza de área para impermeabilizar, edificio 003 auditorio



F34: Colocación de chaffanes en el edificio 003 auditorio



F35: Colocación de Primer para colocar Manto de impermeabilización, en el edificio 003 Auditorio.



F36: Retiro de impermeabilizante prefabricado en el edificio 001 Dirección y Área administrativa



F37: Colocación de impermeabilizante prefabricado en el edificio 1



F38: Revisión y limpieza General . Aire Acondicionado



F39: Revisión y limpieza General . Aire Acondicionado

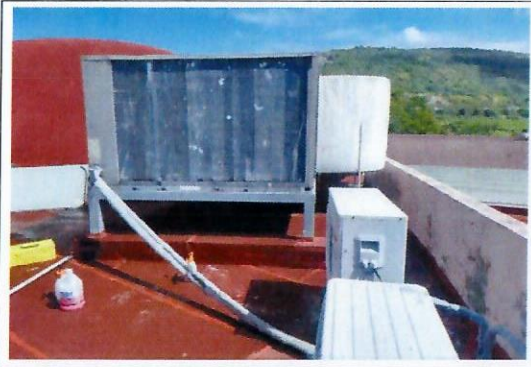


F40: Mantenimiento de aire acondicionado Edif. 1 Dirección



F41: Mantenimiento aire acondicionado : E-06 AULA 1, E-07 AULA 3, Y AULA 5





F42: Mantenimiento de aire acondicionado Edif. 03 Auditorio



F43: Mantenimiento de aire acondicionado Edif. 03 Auditorio

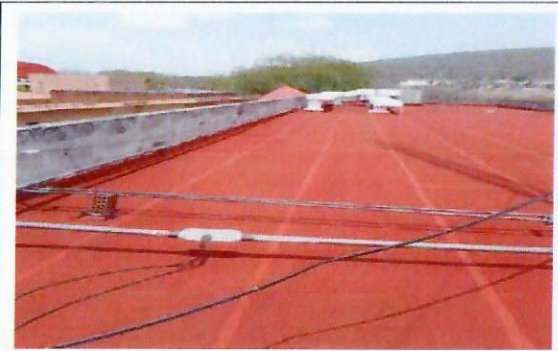


F44: Mantenimiento Aire acondicionado Edif. 05 Camara GC

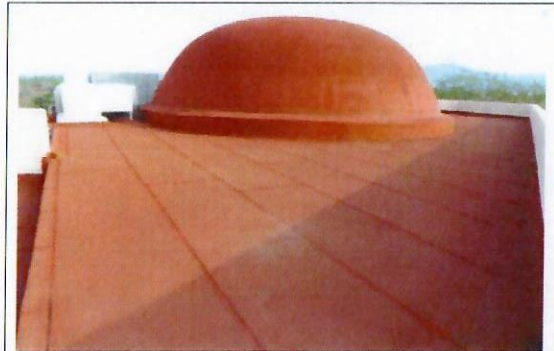
FOTOGRAFIAS (Después)



F45: Proceso terminado de colocación de impermeabilizante prefabricado del edificio 1 sección B



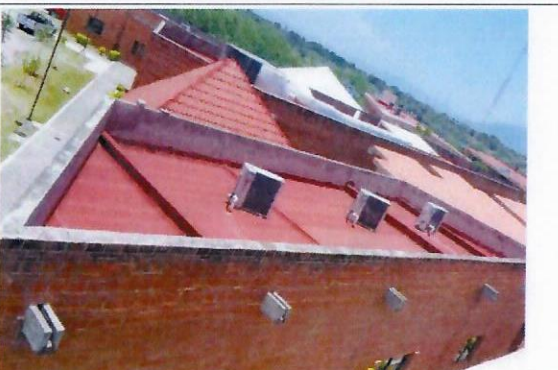
F46: Proceso terminado de colocación de impermeabilizante prefabricado del edificio 1 sección B



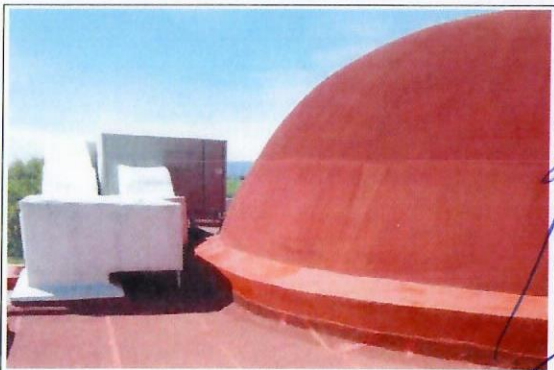
F47: Proceso terminado de colocación de impermeabilizante prefabricado techo de edificio 003 auditorio



F48: Mantenimiento de aire acondicionado Edif. 01 DIRECCIÓN

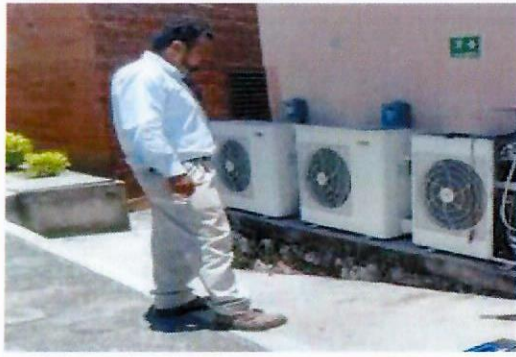


F49: Mantenimiento de aire acondicionado Edif. 02 BIBLIOTECA



F50: Mantenimiento de aire acondicionado Edif. 03 AUDITORIO





F51: Mantenimiento de aire acondicionado Edif. 05 CAMARA DE GC



F52: Mantenimiento de aire acondicionado Edif. : E-04 AULA 1, E-07 AULA 3, Y AULA 5



F53: Mantenimiento de aire acondicionado Edif. : E-12 ALMACEN Y LABORATORIO



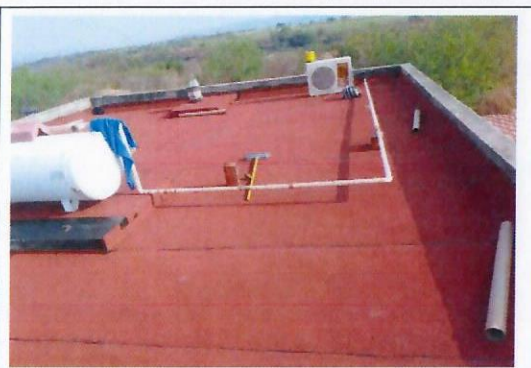
F54: Impermeabilización de Edificio 1 DIRECCION



F55: Impermeabilización de Edificio 08 LABORATORIOS

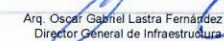


F56: Impermeabilización de Edificio 11 CTO. DE MAQUINAS Y BODEGA



F57: Impermeabilización de Edificio 12 CUBICULOS

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado:  
 Octubre \_ 2019  
 PERIODO DE CORTE: 01/10/2019

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100.00%

PRIORIDAD

3

Nombre de la obra:

Mantenimiento de espacios académicos de la Escuela de Estudios Superiores de Tetela del Volcán EESTEVOL

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Calle 24 de Febrero, Barrio Santiago S/N, Tetela del  
 Volcán, Morelos, C.P. 62800.

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Cambio de piso de Biblioteca



F2: Cambio de piso Centro de Computo y rehabilitación de salidas eléctricas.



## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Colocación de piso loseta en la biblioteca, centro de computo y 4 aulas. (F1,F3,F4,F27,F35,F36)
2. Colocación de piso para el salón de usos múltiples, pasillo planta alta y escaleras (F4,F5,F12)
3. Borda Perimetral 3m. (F6,F7,F8,F17,F18,F19,F20,F21,F44)
4. Retiro de muebles de baño, y suministro y colocación de los mismos (lavabo, mingitorio etc) y rehabilitación hidrosanitaria (F11,F16,F22, F23,F28,F34,F37,F38,F39,F42)
5. Desmontar puertas y ventanas metálicas o de madera, suministro y colocación de puertas (aulas) (F14,F24,F25,F45,F47)
6. Reparación de salidas eléctricas (F2,F25,F43,F46)
7. Colocación de muro de tablaroca. (F48,F49)
8. Aplicación de pintura en edificio principal, (muros, columnas, traves y plafones) (F9,F10,F29,F30,F31,F32,F33,F36,F40,F50)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOF, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOF por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOF por los Productos Financieros no ejercidos por un



F3: Cambio de Piso Aulas



F4: Salón de Usos Múltiples



F5: Colocación de loseta en Salón de Usos Múltiples

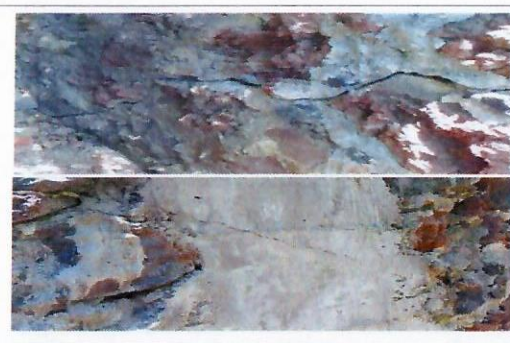




F6: Borda Perimetral dañado



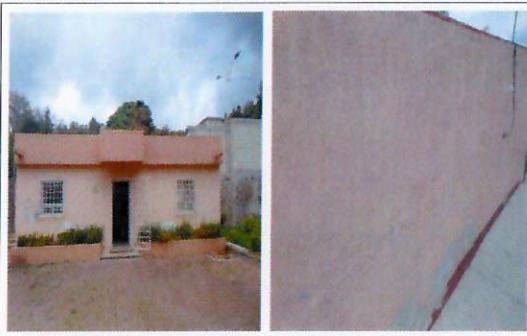
F7: Muro Perimetral con diferentes fisuras



F8: Muro y columna de borda Perimetral con varias fisuras



F9: Se pintará el Edificio Principal



F10: Mantenimiento al Edificio de Dirección



F11: Sanitarios a rehabilitar



F12: Colocación en Pasillo planta alta



F13: Rehabilitación y reparación Centro de Cómputo



F14: Desmontaje de puertas





F15: Desmontaje de ventanas



F16: Cambio de muebles sanitarios

#### FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F17: Demolición de Borda perimetral



F18: Borda perimetral en proceso



F19: Borda perimetral en proceso



F20: Borda perimetral en proceso



F21: Rehabilitación de un Dren Pluvial  
Página 1



F22: Rehabilitación de un Dren Pluvial

*[Handwritten signature]*





F23: Proceso de instalación hidrosanitaria.



F24: Proceso de colocación de puertas.



F25: Proceso de salidas eléctricas.



F26: Desmontaje de ventanas.



F27: Proceso colocación de piso.



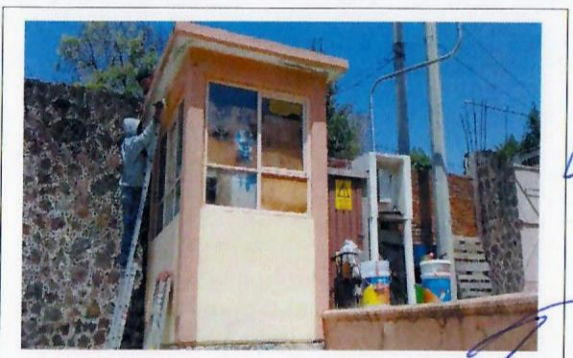
F28: Excavación para la rehabilitación del dren pluvial



F29: Aplicación de pintura.



F30: Aplicación de pintura.

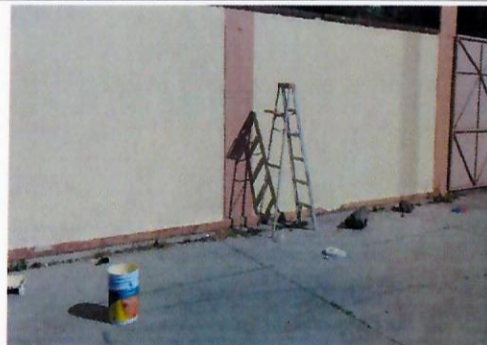


F31: Aplicación de pintura.





F32: Fachada principal de la sede, se aplica pintura.



F33: Fachada principal de la sede, se aplica pintura.



F34: Se desmontan muebles sanitarios

#### FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F35: Aulas: loseta de piso colocado en aulas difrónicas



F36: Aula pintada y loseta de piso colocado



F37: Colocación de sanitarios y lavabos



F38: Trabajo de cambio de muebles sanitarios



F39: Se concluyó el cambio de muebles sanitarios



F40: Aplicación de pintura en fachada principal, terminada, detalles





F41: Aulas: loseta de piso colocado en aulas didácticas



F42: Rehabilitación de un dren pluvial



F43: Rehabilitación de salidas eléctricas en sanitario



F44: Muro de colindancia detallando



F45: Colocación de puertas.



F46: Rehabilitación de salidas eléctricas



F47: Cáncstería de Alumnado, ventanas nuevas.



F48: Muros de Tabla Roca Nuevos.



F49: Muros de Tabla Roca Nuevos.





F60: La aplicación de pintura, en el interior del plantel, terminada, se realizan detalles

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra



## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

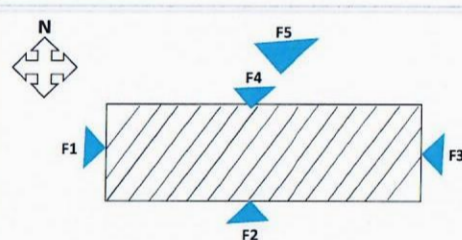
PRIORIDAD

3

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Escuela de Estudios Superiores de Xalostoc**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 AV Nicolas Bravo S/N, Parque Industrial Cuautla,  
 C.P. 62715

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100.00%

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Retiro y colocación de impermeabilización en el Laboratorio E-5



F2: Retiro y colocación de impermeabilización en el Laboratorio E-6 y E-7

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Mantenimiento de impermeabilizante de concreto con remoción de carpeta existente y aplicación de carpeta elastomérico neoflex 7100, de los edificios E-5, E6 y E7, incluye 4 laboratorios, 3 salones, 1 aula audiovisual y 10 cubículos de investigación. (F1,F2,F15,F16,F17,F18,F19,F20,F24,F25,F26,F27)
2. Reparación de piso firme de concreto e instalación de piso cerámico de uso rudo para 3 laboratorios: 2 laboratorios en edificio E-5 y 1 laboratorio en edificio E-6. (F3,F4,F6,F7,F9,F28,F29)
3. Mantenimiento correctivo a 2 módulos de baños con cambio de 4 muebles sanitarios con descarga ecológica, cambio de 2 muebles migitorios por migitorios secos ecológicos, cambio de 4 sistemas de regaderas, cambio de 4 muebles de lavamanos con llaves ahorradoras tipo pusck, cambio de 156 m2 de loseta, cambio de 8 puertas de aluminio por puertas abatibles de 2x1.60m. (F5,F11, F14,F21,F22,F23,F30,F31,F32)
- 4.- Rehabilitación de pintura en acceso principal.
- 5.- Colocación de puertas y ventanas de luminio. (F10,F12,F13,F33)

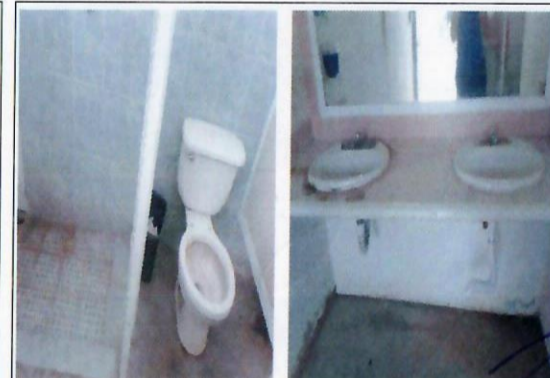
Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Interior laboratorio E-5



F4: Interior Laboratorio E-5



F5: Desmontar muebles sanitarios

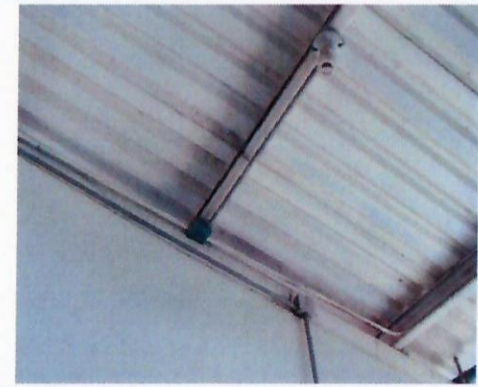




F6: Demolición de piso de concreto, y colocación de loseta en el piso



F7: Demolición de piso de concreto, y colocación de loseta en el piso



F8: Interior laboratorio E-5



F9: Demolición de piso de concreto, y colocación de loseta en el piso



F10: Desmontaje de puertas y ventanas metálicas



F11: Suministro y colocación de loseta cerámica en Sanitarios



F12: Suministro y colocación de puerta de aluminio natural con cristal claro en la parte superior



F13: Suministro y colocación de puerta de aluminio natural con cristal claro en la parte superior



F14: Desmontar muebles sanitarios



FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F15: Retiro de impermeabilizante existente



F16: Colocación de impermeabilización



F17: Retiro de impermeabilizante



F18: Retiro de impermeabilizante en E.E.S. Xalostoc



F19: Retiro de impermeabilizante en E.E.S. Xalostoc



F20: Retiro de impermeabilizante en E.E.S. Xalostoc



F21: Proceso del desmontaje de muebles sanitarios.



F22: Rehabilitación de salidas hidrosanitarias



F23: Rehabilitación de salidas hidrosanitarias



FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F24: Trabajos de impermeabilización terminados



F25: Trabajos de impermeabilización terminados



F26: Trabajos de impermeabilización terminados



F27: Trabajos de impermeabilización terminados



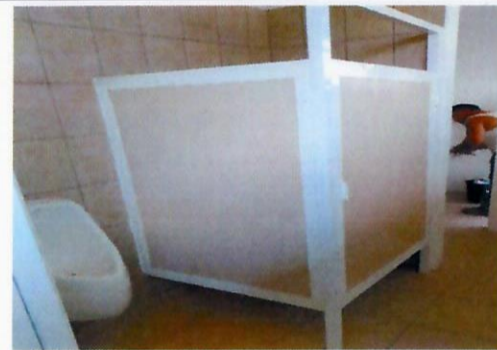
F28: Colocación de loseta en aulas terminado



F29: Colocación de loseta en aulas terminado



F30: Rehabilitación de sanitarios terminado



F31: Rehabilitación de sanitarios terminado



F32: Rehabilitación de sanitarios instalación de wc, mingitorio terminado



REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F33: Colocación de puertas de aluminio

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DE CORTE: 11/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

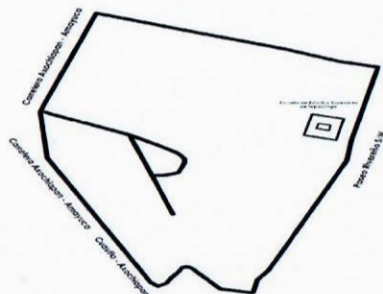
PRIORIDAD

3

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Escuela de Estudios Superiores de Tepalcingo**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Paseo Rivereño s/n, Tepalcingo  
 Morelos. C.P. 62920

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Impermeabilización en losas de concreto



F2: Impermeabilización en losas de concreto



F3: Impermeabilización en losas de concreto



F4: Demolición del piso de loseta



F5: Demolición del piso de loseta

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Desprendimiento y retiro de Impermeabilización, aplicación de impermeabilizante. (F1,F2,F3,F18,F19,F20,F21,F28,F29).
2. Limpieza y desazolve de canal existente para recibir rejilla metálica. (F8,F16,F17)
3. Desazolve de registros eléctricos existentes (F14,F25,F35).
4. Demolición de loseta de cerámica en pisos y muros (F4,F5,F14,F24,F26,F30).
5. Rehabilitación de fuente ornamental. (F6,F7,F15,F22,F23,F27,F32,F34,F36)
6. Rehabilitación y mantenimiento correctivo de piso de duela existente. (F9,F10,F11,F12).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).





F6: Rehabilitación de fuente ornamental (Sellado, lavado , mto electrónico y aplicación de color)



F7: Rehabilitación de fuente ornamental (Sellado, lavado , mto electrónico y aplicación de color)



F8: Limpieza y desazolve de canal existente



F9: Rehabilitación y mantenimiento correctivo de piso de duela existente



F10: Rehabilitación y mantenimiento correctivo de piso de duela existente



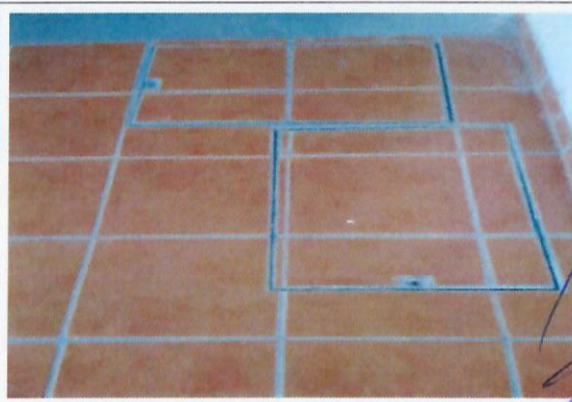
F11: Rehabilitación y mantenimiento correctivo de piso de duela existente



F12: Rehabilitación y mantenimiento correctivo de piso de duela existente



F13: Cambio de piso de loseta



F14: Desazolve de registros eléctricos





F15: Dar mantenimiento a la Fuente



F16: Limpieza y desazolve de canal existente para recibir rejilla metálica



F17: Limpieza y desazolve de canal existente

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



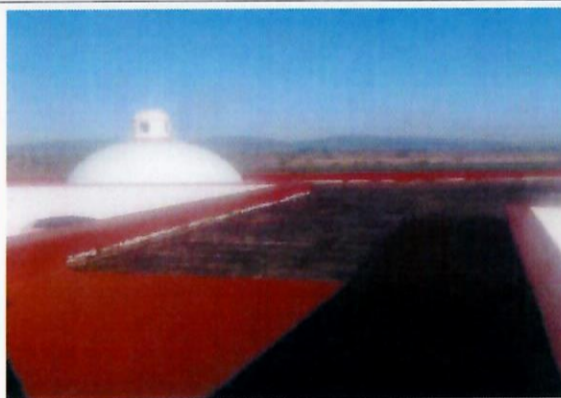
F18: Impermeabilización colocación de sistema prefabricado



F19: Impermeabilización colocación de sistema prefabricado



F20: Impermeabilización de azotea aplicación de primario



F21: Impermeabilización colocación de sistema prefabricado



F22: Fuente ornamental Terminado con pintura epóxica azul



F23: Fuente ornamental mantenimiento de ramaleo electrónico.





F24: Colocación de piso de loseta



F25: Proceso de desazolve de registros eléctricos



F26: Demolición de loseta.



F27: Mantenimiento a la fuente.

FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F28: Trabajo terminado de impermeabilización del edificio principal



F29: Trabajo terminado de impermeabilización del edificio principal



F30: Colocación de loseta en piso de aula



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F31: Muro detallado y pintado de tablaroca



F32: Fuente rehabilitada y en servicio



F33: Aplicación de pintura en muro



F34: Fuente rehabilitada y en servicio



F35: Registros revisados y limpios, terminados



F36: Fuente rehabilitada

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado:  
**Octubre 2019**  
 FECHA DE CURTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

1

 Nombre de la obra: **Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales**

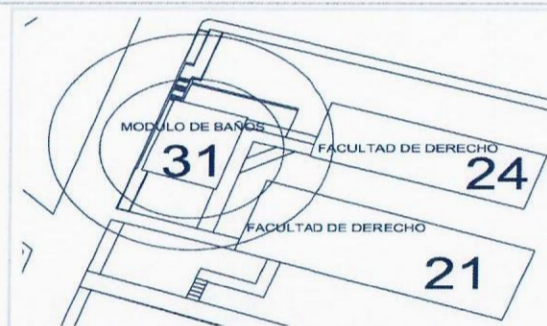
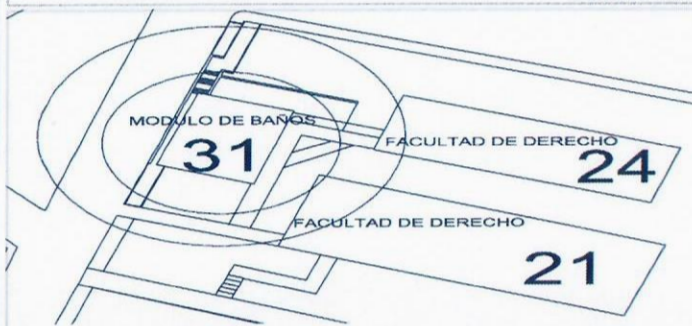
## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN

## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



Porcentaje de avance

100%


 Av. Universidad No. 1001, Col. Chamilpa C.P.  
 62209 Cuernavaca, Morelos.

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Edificio 31 a impermeabilizar



F2: Edificio 31 a impermeabilizar

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Impermeabilización de edificio 31 (F1,F2 ,F3,F4,F5,F6,F7,F8).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En en relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).

## FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F3: Trabajos de retiro de impermeabilizante deteriorado



F4: Colocación de impermeabilizante prefabricado en losa de azotea.



F5: Comienzo de retiro de impermeabilizante.



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

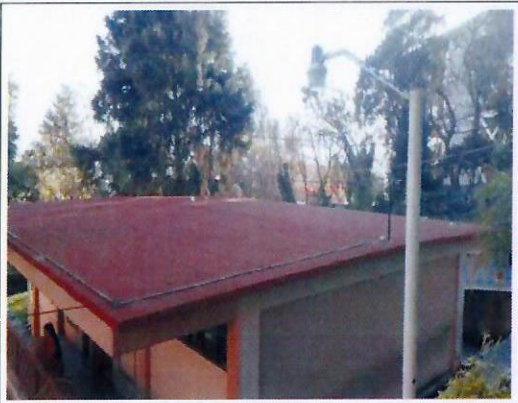


F6: Comienzo de retiro de impermeabilizante



F7: Comienzo de retiro de impermeabilizante

FOTOGRAFÍAS (DESPUES)



F8: Edificio 31, trabajos concluidos

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado  
**Octubre \_2019**  
 FECHA DE CORTE: 31/10/2019

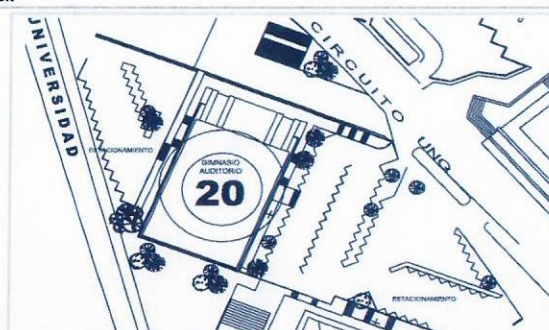
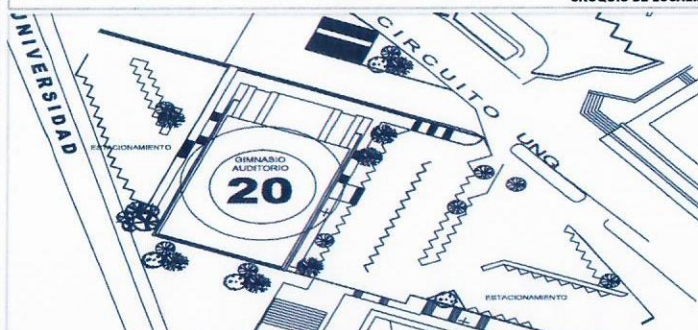
## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

1

 Nombre de la obra: **Mantenimiento de espacios académicos del Gimnasio Auditorio**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Av. Universidad No. 1001, Col. Chamilpa C.P.  
 62209 Cuernavaca, Morelos.

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Interior de edificio



F2: Interior de edificio

## Comentarios de los trabajos realizados:

1.- Impermeabilización de edificio 20 (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15 y F16).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Interior de edificio



F4: Interior de edificio



F5: Interior de edificio





F6: Retiro de impermeabilizante



F7: Retiro de impermeabilizante



F8: Retiro de impermeabilizante

FOTOGRAFÍAS (EL DURANTE)



F9: Retiro de impermeabilizante de poliuretano existente en cubierta metálica de edificio



F10: Vista de cubiertas con áreas en proceso de retiro de impermeabilizante deteriorado, previa a los trabajos de colocación de nuevo impermeabilizante



F11: Libre de impermeabilizante deteriorado existente



F12: Trabajos de calafateo en traslape de láminas de multipanel, lado sur de edificio



F13: Vista general de los trabajos de preparación para recibir impermeabilizante



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

FOTOGRAFÍAS (EL DESPUÉS)



F14: Impermeabilización Edificio 20- GIMNASIO AUDITORIO.



F15: Impermeabilización Edificio 20- GIMNASIO AUDITORIO.



F16: Impermeabilización Edificio 20- GIMNASIO AUDITORIO.

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre\_ 2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

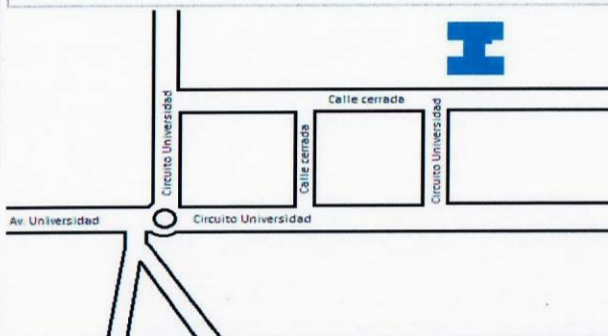
PRIORIDAD

1

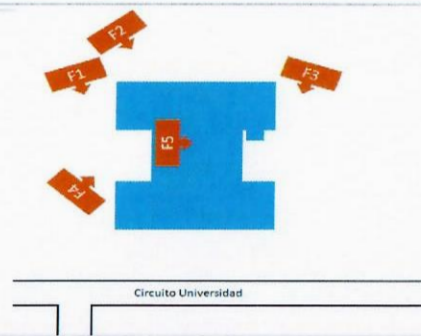
Nombre de la obra:

Mantenimiento de espacios académicos del Centro de Investigación Interdisciplinario para el Desarrollo Universitario (CIIDU)

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Avenida Universidad 1001, Chamilpa, 62209  
Cuernavaca, Mor.

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)

## Comentarios de los trabajos realizados:

1.- Impermeabilización de edificio 3 (F1,F2,F3,F4 F5,  
F6,F7,F8,F9,F10,F11,F12,F13,F14).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En en relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F1: Vista general de techumbre metálica.



F2: Antes de impermeabilizar



F3: Impermeabilización de Techumbre.



F4: Vista general de techumbre metálica.



F5: Interior de aulas que se impermeabilizará





F6: Interior de aulas que se impermeabilizará



F7: Interior de aulas que se impermeabilizará



F8: Interior de aulas que se impermeabilizará

FOTOGRAFÍAS (EL DURANTE)



F9: Se realizaron trabajos de limpieza y preparación de la superficie previa a la colocación de impermeabilizante

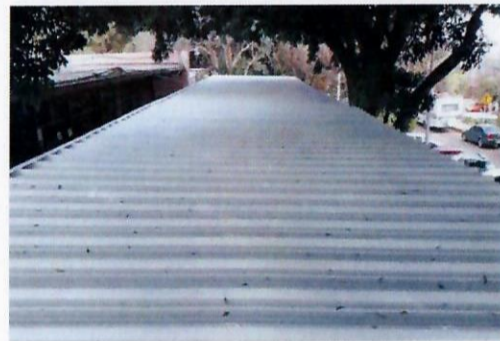


F10: Aplicación de impermeabilizante en cubierta metálica



F11: Limpieza para su posterior impermeabilización.

FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)




F12: Vista general de techumbre con impermeabilizante aplicado




F13: Vista general de techumbre con impermeabilizante aplicado



F14: Vista detallada de techumbre con impermeabilizante aplicado

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DE EMISIÓN: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

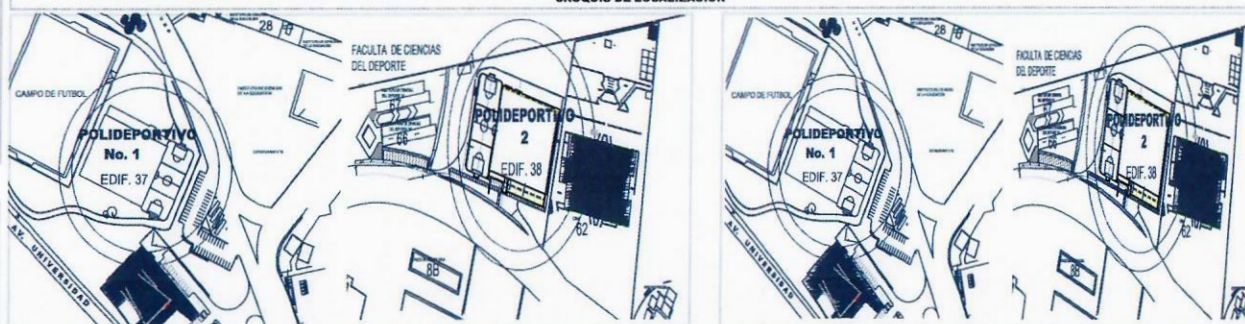
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

Mantenimiento de espacios académicos del Polideportivo

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Av. Universidad No. 1001, Col. Chamilpa C.P.  
62209 Cuernavaca, Morelos.

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)

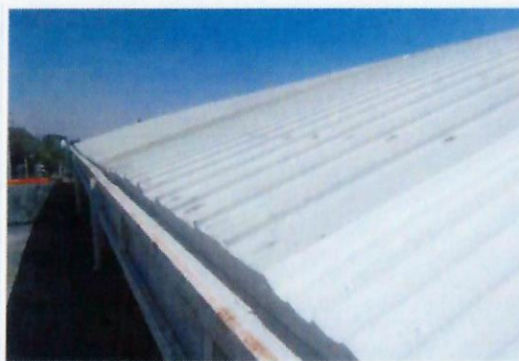
## Comentarios de los trabajos realizados:

1.- Impermeabilización de edificio (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17, F18, F19, F20, F21 y F22).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En en relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F1: Trabajos de retiro de impermeabilizante deteriorado en losa de azotea Polideportivo 1.



F2: Inician los trabajos de limpieza y preparación para la colocación de impermeabilizante en cubierta de Polideportivo 1.



F3: Vista interior de las láminas traslúcidas Polideportivo 1.



F4: Vista general de la cubierta metálica de arcocheo donde se aprecian las franjas oscuras de láminas traslúcidas.



F5: Trabajo previo a la impermeabilización Polideportivo 1.





F6: Trabajos previos a la impermeabilización Polideportivo 1



F7: Trabajos previos a la impermeabilización Polideportivo 2



F8: Trabajos previos a la impermeabilización Polideportivo 2

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F9: Sustitución de láminas traslucidas Polideportivo 1.



F10: Trabajos de colocación de impermeabilizante en azotea de acceso a Polideportivo 1.



F11: Imagen de los trabajos iniciales de retiro de sello en traslapes de láminas traslucidas y metálicas de arcotecho.



F12: Colocación de láminas traslucidas



F13: Polideportivo parte superior de los baños Polideportivo 2



F14: Polideportivo parte superior de los baños Polideportivo 2





F15: Durante el proceso, polideportivo 1.



F16: Proceso de entornado en losa del Polideportivo 2.



F17: Losa ya con entornado y primer.

FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F18: Trabajos concluidos de impermeabilizante en área de gimnasio Polideportivo 1.



F19: Losa con impermeabilizante prefabricado.



F2: Techumbre del polideportivo 2 terminada, área interior.



F20: Techumbre del polideportivo 2 terminada, área interior.

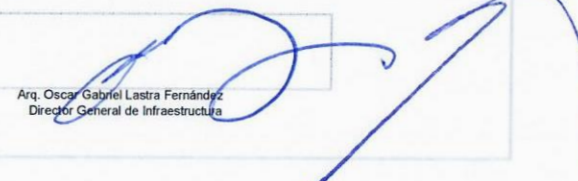


F21: Techumbre del polideportivo 2 terminada, área exterior.



F22: Techumbre del polideportivo 1 terminada, área exterior.

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

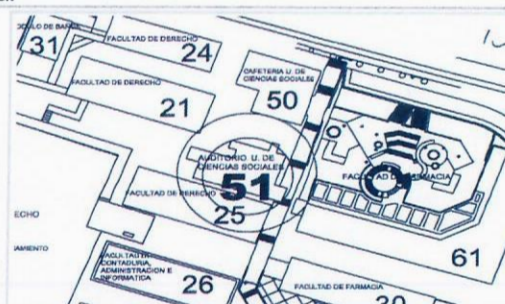
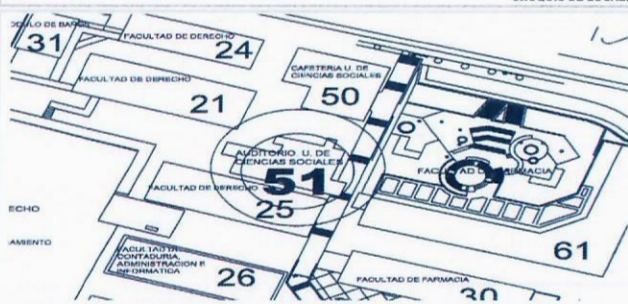
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra

**Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Av. Universidad No. 1001, Col. Chamilpa C.P.  
 62209 Cuernavaca, Morelos.

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Interior de auditorio, edificio 51



F2: Interior de auditorio, edificio 51

## Comentarios de los trabajos realizados:

 1.- Impempeabilización de edificio 51 (auditorio), (F1,F2,F3  
 F4,F5,F6,F7,F8,F9,F10,F11,F12,F13,F14,F15,F16,F17, F18).

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Interior de auditorio, edificio 51



F4: Interior de auditorio, edificio 51



F5: Interior de auditorio, edificio 51





F6: Exterior de auditorio, edificio 51



F7: Exterior de auditorio, edificio 51



F8: Exterior de auditorio, edificio 51

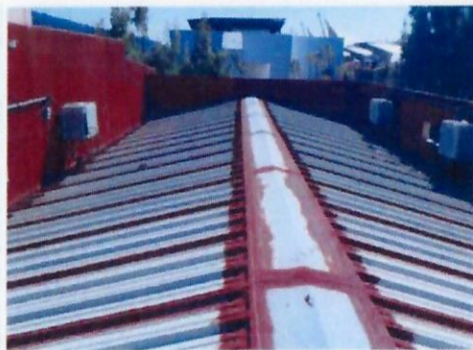


F9: Exterior de auditorio, edificio 51



F10: Exterior de auditorio, edificio 51

FOTOGRAFIAS (EL DURANTE)



F11: Vista general de la cubierta metálica del auditorio con trabajos de limpieza previa a la colocación del impermeabilizante



F12: Retiro de impermeabilizante deteriorado en canal pluvial adyacente a cubierta metálica



F13: Imagen de los trabajos de renovación y sellado de canal pluvial





F14: Trabajos de impermeabilización en sanitarios del auditorio de la FDyCS, edif. 51

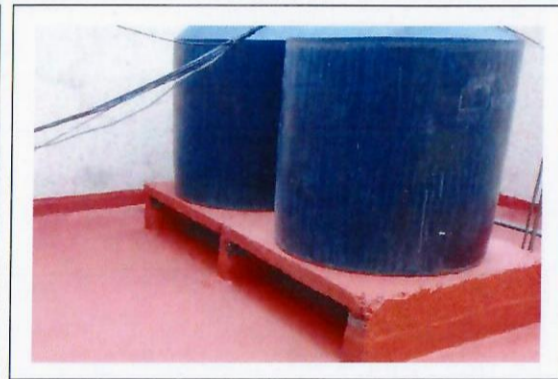
FOTOGRAFÍAS (EL DESPUÉS)



F15: Vista general de los trabajos de impermeabilización ya concluidos en cubierta de azotes del auditorio



F16: Impermeabilización edificio 51, área de tinacos.



F17: Impermeabilización edificio 51, área de tinacos.



F18: Impermeabilización de acrílico en sanitarios del auditorio de la FDyCS, edif. 51

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



## REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

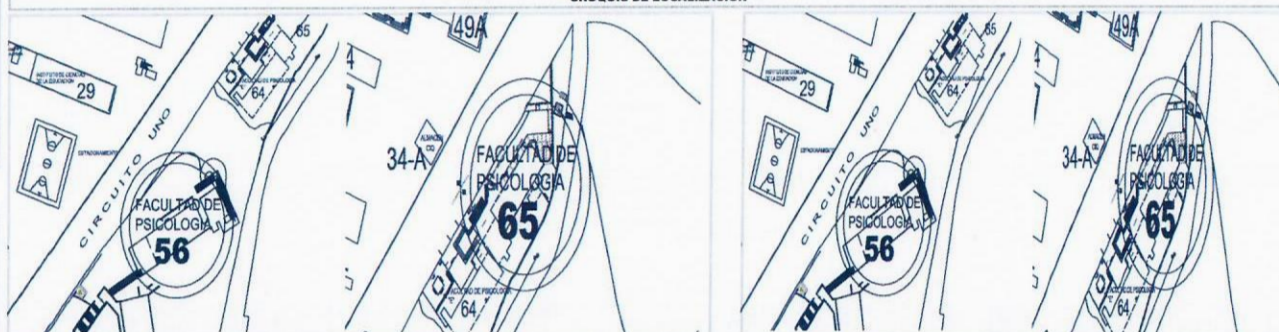
PRIORIDAD

1

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Psicología**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

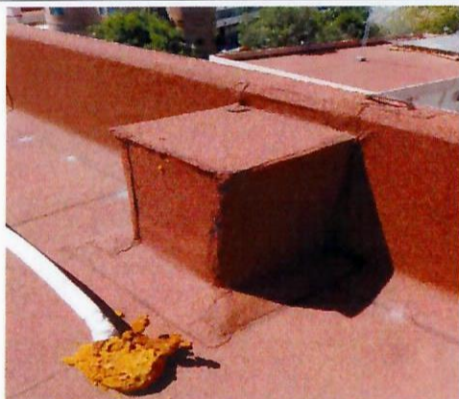
 Avenida Universidad No. 1001, Chamilpa,  
 62209 Cuernavaca, Mor.

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Carpa dañada, retiro, suministro y colocación de impermeabilizante.



F2: Corte de lamina para costilla de losa.

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Aplicación de impermeabilizante prefabricado. (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17, F18, F19, F20, F21 y F22)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Retiro de Impermeabilizante.

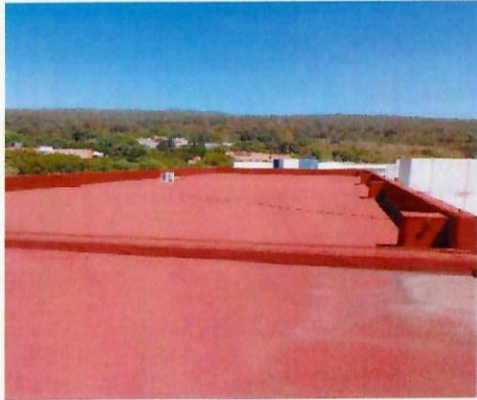


F4: Retiro de Impermeabilizante.



F5: Corte de lamina, no tiene tapa de costilla.



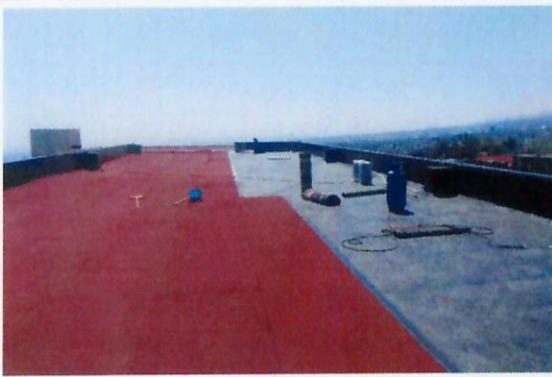


F6: Carpa dañada, retiro, suministro y colocación de impermeabilizante.



F7: Carpa dañada, retiro, suministro y colocación de impermeabilizante.

FOTOGRAFÍAS (EL DURANTE)



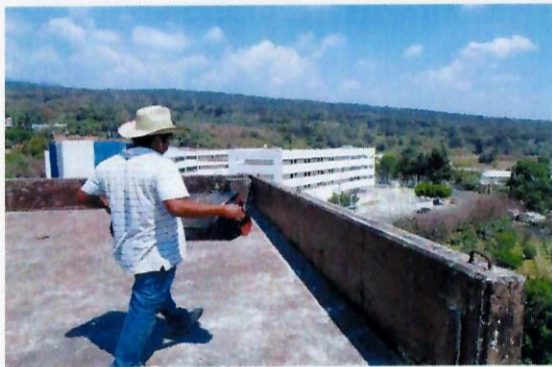
F8: Trabajos de colocación de impermeabilizante prefabricado en losa de azotea de edificio 65.



F9: Vista general de la losa de azotea en cubo de escalera y edificio 65 con trabajos de retiro de impermeabilizante deteriorado.



F10: Proceso de corte para costilla de losa, no había acceso a losa.



F11: Trabajos en proceso de impermeabilizar



F12: Aplicación de Primer para colocar carpeta asfáltica.



F13: Colocación de impermeabilizante prefabricado en losa.





F14: Proceso de impermeabilización en losa.



F15: Proceso de impermeabilización en losa.



F16: Retiro de impermeabilizante.

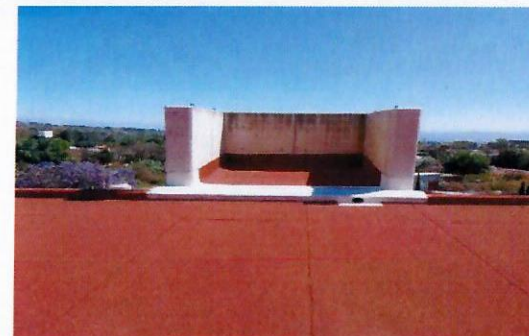
FOTOGRAFÍAS (EL DESPUÉS)



F17: Vista general de los trabajos de impermeabilización ya concluidos en azotea de edificio 65.



F18: Trabajos terminados de colocación de impermeabilizante prefabricado en cubo de escaleras, al fondo ducto de elevador.



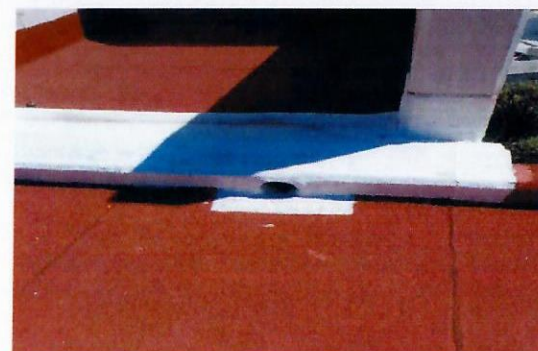
F19: Vista general de los trabajos de impermeabilización ya concluidos en azotea de edificio 65.




F20: Vista general de los trabajos de impermeabilización ya concluidos en azotea de edificio 65.

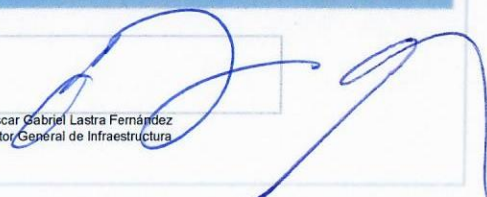


F21: Corte de acero parte interior, ya con tapa de escotilla.



F22: Vista general de los trabajos de impermeabilización ya concluidos en azotea de edificio 65.

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

FND

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

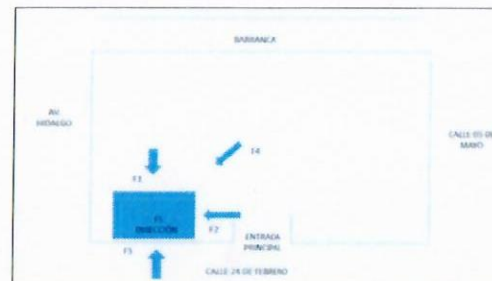
PRIORIDAD

3

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Escuela de Estudios Superiores de Tetela del Volcán EESTEVOL**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



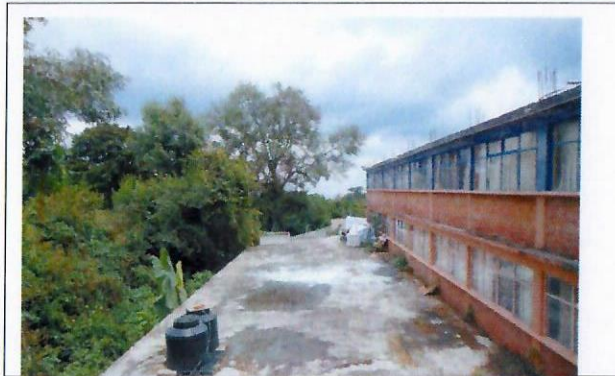
## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Calle 24 de Febrero, Barrio Santiago S/N, Tetela del Volcán, Morelos, C.P. 62800.

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Aplicación de Impermeabilización en azotea de Edificio de Dirección



F2: Aplicación de Impermeabilización en azotea de Edificio Principal



F3: Aplicación de Impermeabilización en azotea de Edificio Principal



F4: Aplicación de Impermeabilización en azotea de Centro de Cómputo

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Impermeabilización del Edificio de dirección, Edificio Principal y Centro de Cómputo (F1, F2, F3, F4, F5, F6, F7, F8, F9, F10, F11, F12, F13, F14, F15, F16, F17, F18, F19, F20 y F21)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F5: Aplicación de Impermeabilización en azotea de Centro de Cómputo





F6: Aplicación de Impermeabilización en azotea de Edificio Principal



F7: Interior de techos de los edificios a impermeabilizar



F8: Interior de techos de los edificios a impermeabilizar

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F9: Colocación de impermeabilizante



F10: Colocación de impermeabilizante



F11: Retiro de material de impermeabilizante existente.



F12: Vista general de la losa de azotea con trabajos previos de limpieza para recibir sellado de fisuras.



F13: Trabajos de fabricación de sello en junta constructiva y chaflán de cemento arena.



F14: Colocación de impermeabilizante prefabricado con membrana de 4 mm en superficies de losa de azotea.





F15: Vista general de los trabajos de colocación de impermeabilizante prefabricado

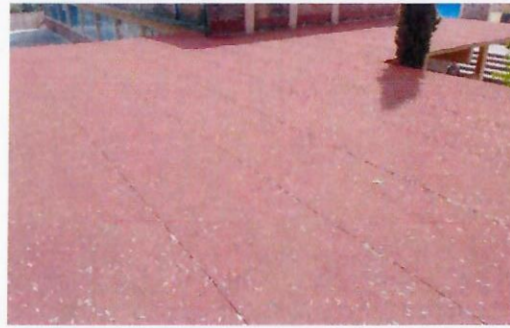


F16: Vista general de los trabajos de colocación de impermeabilizante prefabricado

FOTOGRAFÍAS (DESPUÉS)



F17: Trabajos concluidos en edificio de laboratorios de cómputo, perteneciente a la Unidad Académica.



F18: Acabado final en membrana de impermeabilizante prefabricado en losa de azotea, planta baja de Edificio principal



F19: Trabajos concluidos en losa de azotea de planta baja, edificio principal




F20: Edificio Centro de Cómputo Terminado



F21: Edificio Dirección terminado

  
Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

  
Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FOLIO DE CUENTA: 31022019

## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

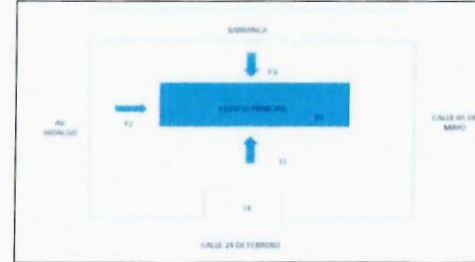
PRIORIDAD

3

Nombre de la obra:

Mantenimiento de espacios académicos de la Escuela de Estudios Superiores de Tototlan

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

Carretera Tototlan-Nepotulco S/N  
Tototlan, Morelos

Ahuatlán,

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Edificio Principal



F2: Edificio Dirección

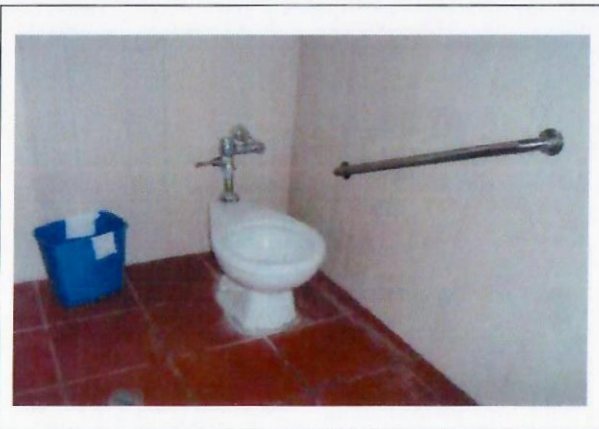
## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Demolición de pisos de concreto armado, y colocación del mismo. (F10, F11, F19, F20, F30)
2. Cambio de 12 muebles sanitarios por ecológicos; cambio de 1 mijitorio colectivo por 6 mijitorios individuales y cambio de 4 lavabos con llaves (F3, F4, F6, F7, F8, F9, F15, F16, F18, F21, F29)
3. Rehabilitación de salidas hidrosanitarias, localización de fugas y desperfectos. (F14)
4. Instalación eléctrica y descarga de laboratorio. (F1, F13, F14, F12, F17, F23, F24, F25, F31)
5. Firme de concreto (F22, F26, F27)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Muebles sanitarios que serán retirados



F4: Muebles sanitarios que serán retirados

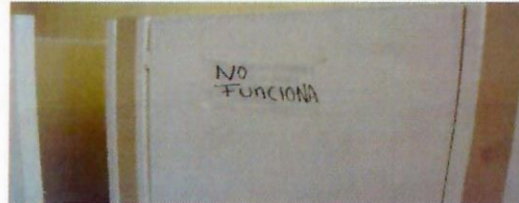


F5: Retiro y suministro y aplicación de losetas de sanitarios.





F6: Muebles sanitarios que serán retirados



F7: Muebles sanitarios que serán retirados



F8: Retiro y suministro de muebles sanitarios.



F9: Muebles sanitarios, antes de cambiarlos.

FOTOGRAFÍAS (EL DURANTE)



F10: Trabajo de firme en el laboratorio



F11: Colocacion de Joseta en el laboratorio



F12: Se construye descarga para el sanitario del laboratorio



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F13: Se construye alimentación de agua potable para el laboratorio



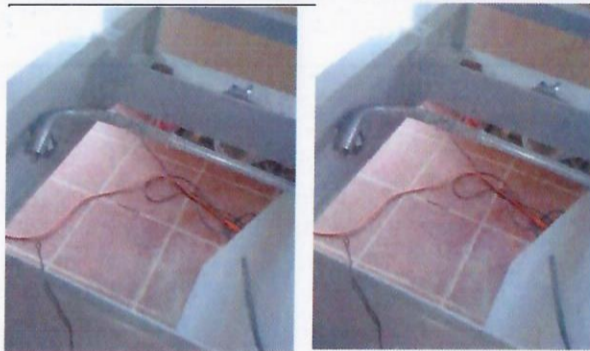
F14: Registro para la descarga del sanitario y registro para el agua potable del laboratorio.



F15: Muebles sanitarios desmontados



F16: Colocación de lavabos



F17: Instalación eléctrica en mesas de laboratorio



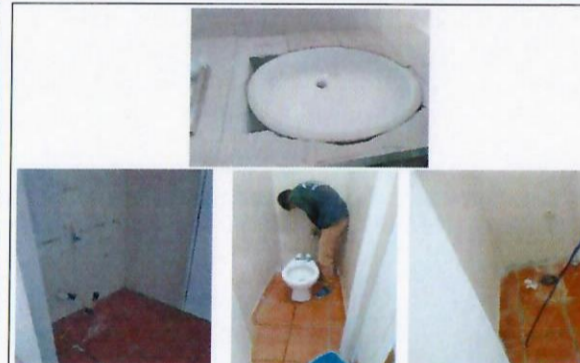
F18: Colocación de wc



F19: Colocación de piso de loseta en laboratorio.



F20: Se terminó la colocación del piso y se instalan las mesas del laboratorio.



F21: cambio de muebles sanitarios.





F22: Instalación de tubería de PVC DE 2" para mesas de laboratorio.

FOTOGRAFÍAS (EL DESPUÉS)



F23: Instalación de mesas para laboratorio



F24: Tubería para instalación eléctrica del laboratorio



F25: Instalación para las mesas de laboratorio



F26: Firme de concreto 10 cm de espesor reforzado con malla electrosoldada, para 5 aulas



F27: Firme de concreto 10 cm de espesor reforzado con malla electrosoldada, para 5 aulas



F28: Loseta de piso terminada



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F29: Muebles sanitarios nuevos.



F30: Piso de laboratorio



F31: Instalación Eléctrica en laboratorio.

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

 Mes reportado:  
**Octubre\_ 2019**  
 Fecha de corte: 30/10/2019

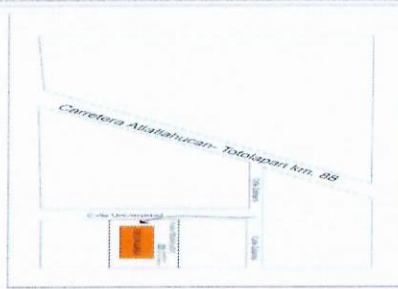
## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

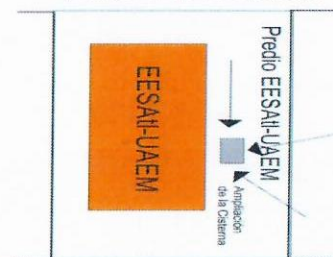
3

 Nombre de la obra: **Adecuación de la cisterna hidráulica de la Escuela de Estudios Superiores de Atlatlahucan**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Calle Universidad



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Calle Universidad S/N Barrio San Antonio Atlatlahucan, Morelos  
 C. P. 62840


Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (EL ANTES)



F1: Sistema hidráulico



F2: Sistema hidráulico

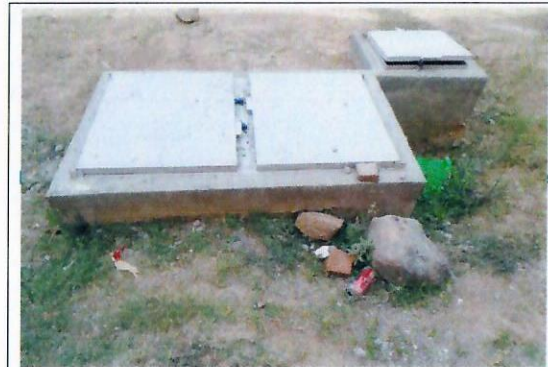
## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Limpieza, trazo y nivelación de terreno, excavación tipo || y |||. Construcción de cisterna y sistema hidráulico 20 m<sup>3</sup>. (F1,F2,F3,F4,F5,F6,F7,F8,F9,F10,F11,F13,F14,F15,F17,F18)
2. Adquisición de 2 tinacos para la distribución del suministro de agua. (F17)
3. Rehabilitación de muebles sanitarios. (F12, F16)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Sistema hidráulico



F4: Sistema hidráulico



F5: Interior de sistema



FOTOGRAFIAS (DURANTE)



F6: El alimentador eléctrico está en proceso de construcción, que dará energía a las dos cisternas.



F7: El alimentador eléctrico está en proceso de construcción, que dará energía a las dos cisternas que se están construyendo



F8: Alimentador eléctrico de las dos cisternas



F9: Alimentador eléctrico de las dos cisternas



F10: Trabajos en el carcamo seco y paso de las dos cisternas



F11: Trabajos en el carcamo seco y paso de las dos cisternas



F12: Retiro de Mueble sanitario



FOTOGRAFIAS (DESPUES)



F13: Trabajo terminado de cisterna



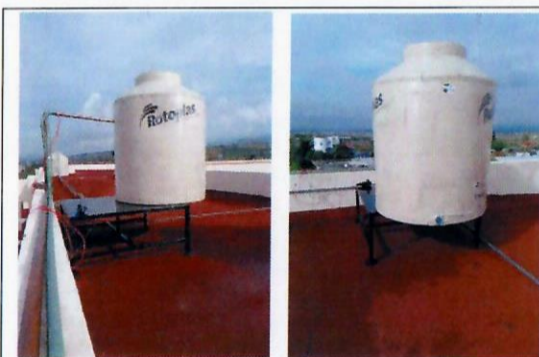
F14: Trabajo terminado de cisterna



F15: Alimentador electrico terminado



F16: Instalación de muebles sanitarios.



F17: Tinas colocados.



F18: Alimentador eléctrico.

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



2018

**FAM**

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

## REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



Porcentaje de avance

100%

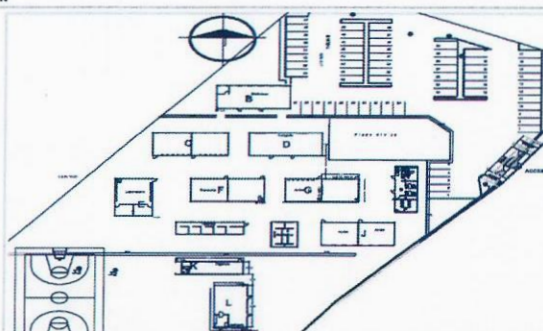
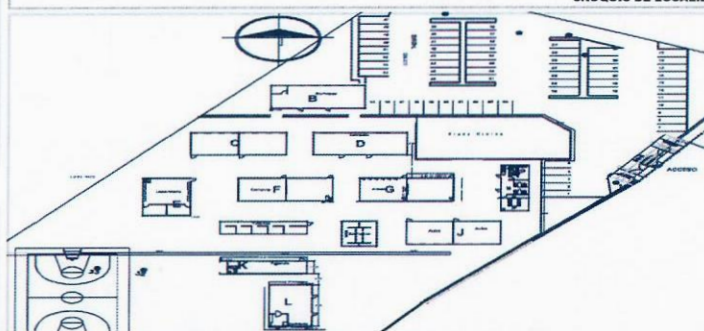
PRIORIDAD

3

Nombre de la obra:

**Mantenimiento de espacios académicos de la Escuela de Estudios Superiores de Jonacatepec**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

CARRETERA JONACATEPEC TEPALCINGO  
S/N.  
JONACATEPEC, MORELOS.  
(FRENTE AL MIRADOR DE JONACATEPEC)..

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: EDIFICIO "I", Rehabilitación de muebles sanitarios.



F2: Desmontaje, suministro y colocación de lavabos.

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Aplicación de pintura a edificio principal y centro de computo en: muros, columnas, traveses y plafones (F7,F8,F18,F19,F26)
2. Cambio de 12 muebles sanitarios por ecológicos; cambio de 1 mijitorio colectivo por 6 minjitorios individuales y cambio de 4 lavabos con llaves (F1,F2,F3,F4,F5,F9,F10,F13,F14,F16,F17,F20,F25,F28).
3. Demolicion y colocación de piso de concreto en pasillo de planta alta (F6,F12,F23F24)
4. Suministro y colocación de puertas (aulas), desmontaje de canceleria interior y exterior de aluminio. (F7,F19,F21,F22 y F27)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliendose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que sera devuelto a la TESOF, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora de General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOF por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOF por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Suministro y colocación de Mingitorios y sanitarios



F4: Revisión de instalaciones hidrosanitarias.



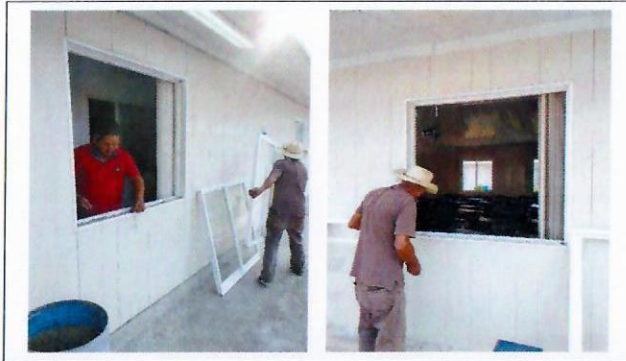
F5: Estado en el que se encontraba el cubo de servicios de sanitarios.



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F6: Iniciar con el cambio de piso de loseta.



F7: Marco de ventanas de vinil antes de cambiarlo por aluminio blanco.

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F7: Muros de tablaroca, se trabaja para aplicación de pintura en laboratorio.



F8: Muros de tablaroca, se trabaja para aplicación de pintura en laboratorio.



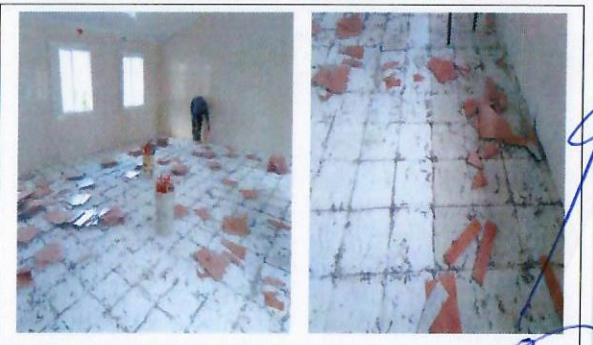
F9: Se retira basura y tubería.



F10: Se retira basura y tubería.



F11: Fachada Laboratorio



F12: Proceso de cambio de piso de loseta antiderrapante.



REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F13: Proceso de cambio e instalación de muebles sanitarios, W.C.



F14: Proceso de cambio e instalación de muebles sanitarios, lavabos.

FOTOGRAFÍAS (Después)



F15: Colocación de despachadores de papel sanitario



F16: Colocación de despachadores de shampoo para el sanitario



F17: Lavabos colocados, llave economizadora



F18: Aplicación de pintura en muros de tablaroca



F19: Aplicación de pintura en muros de tablaroca , colocación de aluminio en ventanas.



F20: Colocación y suministro de baños y mingitorios secos





F21: Colocación y suministro de aluminio en ventanas



F22: Colocación y suministro de aluminio en ventanas



F23: Suministro y colocación de azulejo.



F24: Colocación de loseta en aulas



F25: Rehabilitación hidrosanitaria terminada



F26: Pintura en muros de tablaroca.



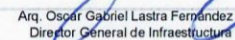
F27: Como quedaron las ventanas de aluminio color blanco.



F28: Como quedó el firme del cubo de sanitarios.



Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector



Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura



2018

AÑO

**FAM**  
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA  
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Octubre \_ 2019

FECHA DE CORTE: 31/10/2019

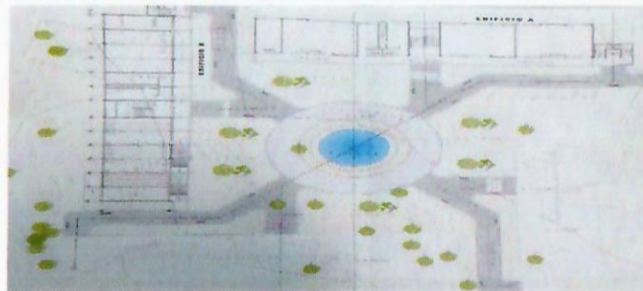
## REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

PRIORIDAD

3

Nombre de la obra: **Mantenimiento de espacios académicos de la Facultad de Estudios Superiores de Cuautla**

## CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



## UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

 Carretera Mexico-Oaxaca No. 218,  
 Plan de Ayala,  
 Cuautla, Morelos

 Colonia  
 C.P. 62743

 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL  
 ESTADO DE MORELOS

Porcentaje de avance

100%

## FOTOGRAFÍAS (ANTES)



F1: Suministro y colocación de muro de tablaroca en Edificio Principal



F2: Suministro y colocación de muebles sanitarios

## Comentarios de los trabajos realizados:

1. Pintado de edificio principal, dirección y centro de computo aplicación de pintura acrílica en: muros, columnas, traveses y plafones (F6, F7, F10, F23, F24, F25)
2. Cambio de 12 muebles sanitarios por ecológicos; cambio de 1 mijitorio colectivo por 6 mijitorios individuales y cambio de 4 lavabos con llaves (F2, F3, F4, F8, F12, F13, F18, F19, F20, F21, F22)
3. Suministro y colocación de muro de tablaroca de 9cm (F5, F9, F11, F14, F15, F16, F17)

Informe que refleja el cierre del proyecto, cumpliéndose así, las acciones establecidas en el proyecto original. En cumplimiento a lo anterior, se adjuntan las actas de entrega, y actas finiquito de las obras apoyadas con el fondo. En relación al monto total no ejercido, a saber: \$181,600.30 y que será devuelto a la TESOFE, este se divide en dos componentes: Productos Financieros y remanente de Capital para lo cual, mediante oficio CGPyA/1190/2019 signado por el Dr. Alvaro Zamudio Lara, Coordinador General de Planeación y Administración de la Institución, dirigido a la C.P. Ma. Magdalena Flores Flores, Directora General de Coordinación de Programas Federales, se hace entrega de formato para el reintegro de remanente de capital para solicitar línea de captura para la devolución del recurso ante la TESOFE por un monto de \$101,612.22 (se adjunta oficio para pronta referencia). Mismo del que no se ha tenido respuesta. En relación a los productos Financieros, la Institución realizó la devolución a la TESOFE por los Productos Financieros no ejercidos por un monto de \$79,988.08 (se adjunta recibo de pago).



F3: Suministro y colocación de muebles sanitarios



F4: Sanitarios que se rehabilitaron Edificio "A"



F5: Centro de Cómputo Donde se colocaron muebles de tablaroca





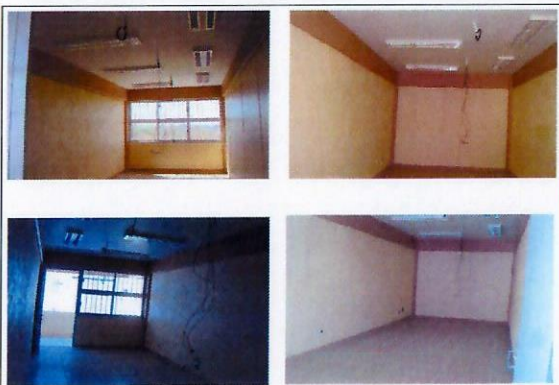
F6: Fachada principal



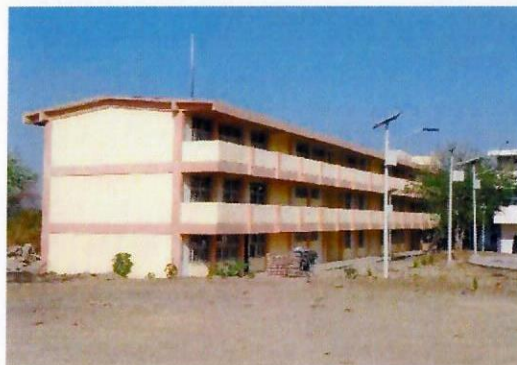
F7: Fachada principal



F8: Suministro y colocación de muebles sanitarios



F9: Suministro y colocación de muro de tablaroca en Pasillo planta alta



F10: Colocación de muro de tablaroca y aplicación de pintura.

FOTOGRAFÍAS (DURANTE)



F11: Muros de tablaroca colocados.



F12: Retiro y colocación de muebles sanitarios



F13: Retiro de lavabos





F14: Colocación de muro de tablaroca



F15: Colocación de muro de tablaroca en Pasillo planta alta

FOTOGRAFÍAS (Después)



F16: Muros de tablaroca terminados



F17: Muros de tablaroca terminados



F18: Colocación y suministro de sanitarios



F19: Colocación y suministro de sanitarios terminados



F20: Colocación y suministro de lavabos.



F21: Colocación de muebles sanitarios ecologicos terminados.



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



F22: Colocación de lavabos y llaves en sanitarios de Edificio A y Área de Dirección.



F23: Suministro y colocación de pintura en fachada, trabes, columnas y muros.



F24: Suministro y colocación de pintura en fachada, trabes, columnas y muros.



F25: Suministro y colocación de pintura en fachada, trabes, columnas y muros.

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán  
Rector

Arq. Oscar Gabriel Lastra Fernández  
Director General de Infraestructura

\*Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.